

- za poslovne objekte površine do 110 m²
150KM
- za poslovne objekte površine preko 111m²
250 KM
- za motele, hotele, poslovne objekte - hale,
pilane, benzinske crpke, solarene elektrane
300 KM

ROK ZA DONOŠENJE RJEŠENJA O URBANISTIČKOJ SAGLASNOSTI

Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti mjerodavno tijelo uprave dužno je riješiti u roku od **30 dana** od dana uredno podnesenog zahtjeva, a ako je potrebno provoditi posebni ispitni postupak, rok za donošenje rješenja ne može biti duži od **45 dana**.

Propisane saglasnosti i uvjete za gradnju, na zahtjev investitora, od nadležnih organa i službi pribavlja mjerodavno tijelo po službenoj dužnosti, u roku predviđenom za izdavanje urbanističke saglasnosti.

Troškove pribavljanja propisanih saglasnosti snosi podnositelj zahtjeva.

PRIVREMENE GRAĐEVINE

Urbanistička saglasnost za privremene građevine ili za privremene namjene izdaje sa ograničenim rokom važenja. Privremenom građevinom, u smislu zakona smatra se građevni objekt izgrađen ili postavljen na privremeno određenoj lokaciji za potrebe gradilišta i/ili za primjenu odgovarajuće tehnologije gradnje.

Privremenom namjenom, u smislu zakona, smatra se privremeni montažni objekt postavljen u svrhu organiziranja sajмова, javnih manifestacija i ulične prodaje (štandovi) te kiosci, sezonski ugostiteljski vrtovi s pripadajućom opremom, elementi urbane opreme, kao i reklamni panoi veličine preko 2m², i sl.

PERIOD VAŽENJA URBANISTIČKE SAGLASNOSTI

Urbanistička saglasnost vrijedi godinu dana od dana njezine pravomoćnosti, i u tome roku mora se podnijeti zahtjev za izdavanje odobrenja za gradnju, osim u slučajevima za koje, prema posebnom propisu, nije potrebno odobrenje za gradnju.

Važenje urbanističke saglasnosti može se, iznimno, uzimajući u obzir opravdane razloge, **produžiti za još jednu godinu**.

PREDAJA ZAHTJEVA

Popunjen zahtjev sa navedenim dokumentima predaje se na Protokol općine koji se nalazi u prizemlju zgrade.

Slijedeći korak u namjeri gradnje je

GRAĐEVINSKA DOZVOLA

ODGOVORNA OSOBA

dipl.ing.Naser Hadžibegović

pomoćnik Načelnika za

poslove prostornog uređenja, urbanizma i

stambenih poslova

030/732-561

kancelarija br. 5

RADNO VRUEME

OD 8⁰⁰ DO 16⁰⁰

OPĆINA BUSOVAČA

Služba za prostorno uređenje, urbanizam i

stambene poslove

Ulica 16. kolovoza bb

Busovača



Bosna i Hercegovina



Federacija Bosne i Hercegovine

Srednjobosanski Kanton / Kanton Središnja Bosna

OPĆINA BUSOVAČA

Ul. 16. august/kolovoz bb, 72260 Busovača, telefon: 030 732 152, fax: 030 733 038, e-mail: opcina.busovaca1@tel.net.ba

Služba za prostorno uređenje, urbanizam i stambene poslove

Telefon: 030 732 561, 030 732 032, e-mail: naser.opcina@hotmail.com



VODIČ ZA IZDAVANJE URBANISTIČKE DOZVOLE

Odlučili ste se za gradnju objekta. Da bi ste utvrdili da li je na traženom lokalitetu moguća vaša planirana gradnja pribavljate urbanističku saglasnost. Znači prvi korak u ostvarivanju namjere legalne gradnje je pribavljanje urbanističke suglasnosti.

TIJELA MJERODAVNA ZA IZDAVANJE URBANISTIČKE SAGLASNOSTI

Urbanističku saglasnost izdaju: mjerodavno Federalno ministarstvo, mjerodavno Ministarstvo Kantona i mjerodavna općinska služba (Služba za prostorno uređenje, urbanizam i stambene poslove).

Federalno Ministarstvo izdaje urbanističku suglasnost za gradnju građevina i zahvate u prostoru, ito:

- za gradnju građevina i zahvate koji se odvijaju na teritoriju dvaju ili više kantona;
- za gradnju građevina i zahvate od značaja za Federaciju na prostorima i područjima od značaja za Federaciju;
- na međudržavnoj granici;
- slobodnih zona;
- građevina za vršenje djelatnosti i zahvata koji mogu u znatnoj mjeri utjecati na okoliš, život i zdravlje ljudi u Federaciji i šire.

Ministarstvo izdaje urbanističku saglasnost za gradnju građevina i zahvate u prostoru, ito:

- za gradnju građevina i zahvate koji će se odvijati na području dviju ili više općina
- za gradnju građevina i zahvate u prostoru značajne za Kanton
- za gradnju građevina i zahvate u prostoru koje finansira Vlada Kantona
- za gradnju građevina, obavljanje djelatnosti i poduzimanje zahvata u prostoru koji mogu u znatnoj mjeri utjecati na okoliš i zdravlje ljudi u Kantonu i šire
- za radove na objektima i područjima spomenika kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa koji su značajni za Kanton
- za građevine i radove za koje Vlada Kantona izdaje koncesije

- za ostale građevine koje Vlada Kantona odredi posebnim propisom

Za gradnju svih ostalih građevina i zahvate u prostoru, urbanističku saglasnost izdaje mjerodavna općinska služba (Služba za prostorno uređenje, urbanizam i stambene poslove).

PRAVNITEMELJ ZA IZDAVANJE URBANISTIČKE SAGLASNOSTI

Urbanistička saglasnost je upravni akt koji se sukladno Zakonu o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na nivou Federacije BiH («Sl. novine F BiH» broj 2/06) i Zakona o prostornom uređenju («Sl. novine F SBK/KSB» broj 11/14) izdaje na temelju dokumenata prostornog uređenja (urbanistički plan, regulacijski plan i sl.) te posebnih zakona i propisa donesenih na temelju tih zakona.

Ako nisu doneseni odgovarajući dokumenti prostornog uređenja, urbanistička saglasnost se izdaje na temelju stručne ocjene povjerenstva ili organizacije koju nadležna tijela ovlaste za davanje stručne ocjene (Sabor Kantona odnosno Općinsko Vijeće).

Troškoverada Povjerenstva prema Odluci Općinskog načelnika broj: 01-23-3267/03 od 01.12.2003. godine snosi podnositelj zahtjeva.

ŠTA SADRŽI ZAHTJEV ZA URBANISTIČKU SAGLASNOST

Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti, za čije je izdavanje mjerodavna općina, podnosi investitor objekta ili vlasnik odnosno zemljišta Službi za prostorno uređenje, urbanizam i stambene poslove. Zahtjev treba da sadrži:

- vrstu i opis građevine –
- obrazloženje zahtjeva, s podacima potrebnim za utvrđivanje urbanističko-tehničkih i drugih uvjeta
- izvod iz katastarskog plana, s brojevima parcele ili podacima o postojećoj građevini . –

- idejni projekt
- okolišnu dozvolu (za građevine za koje je posebnim zakonom predviđena obaveza pribavljanja okolišne dozvole)
- programsku skicu, s detaljnim pokazateljima građevine
- uplatnicu o plaćenju pristojbi i naknadi utvrđena Odlukom općinskim administrativnim taksama broj 02-02-1-3285/22 od 30.06.2022. godine koja za objekte u privatnom vlasništvu iznosi:
 - Stambeni objekti 52 KM
 - Stambeno-poslovni objekti 82 KM
 - Pos. objekti stalnog pr. kark. 102 KM
 - Vikend kuće 52 KM
 - Garaže, privr. i ekonomski objekti 32 KM
 - Rekonstrukcija dogradnja i adaptacija
 - stambenih objekata 32 KM
 - stamb.-poslov. i posl. objekata 52 KM
 - garaža, privred., ekonom. i dr. obj. 32 KM
 - pretvaranje stambenih i garažnih objekata u poslovne objekte i obratno 52 KM
 - betonske podzide i ograde 32 KM
- Uplatnica o plaćenju naknadi za troškove radapovjerenstva čija visina prema Odluci Općinskog načelnika broj: 02-02-1-3285/22 od 30.06.2022. godine iznosi:
 - za pomoćne objekte površine do 20m² (garaže, šupe, kiosci, manje štale, svinjci, kokošinjci) 25 KM
 - za ograde potporne zidove 25 KM
 - za stambene objekte površine do 51m² 50 KM
 - a stambene objekte površine do 110 m² 100 KM
 - za stambene objekte površine preko 110m² 150 KM
 - za stambeno-poslovne objekte površine do 110 m² 100 KM
 - za stambeno-poslovne objekte površine preko 111m² 200 KM