

OPĆINSKI NAČELNIK**1**

Na temelju članka 15. stavka 1. alineja 2. i 6. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“, broj: 49/06 i 51/09) i članka 38. Statuta Općine Busovača – pročišćeni tekst („Službeni glasnik Općine Busovača“, broj: 08/13), a u vezi s člankom 26. Zakona o zaštiti osobnih podataka („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 12/25), Općinski načelnik donosi:

PRAVILNIK**O PROVOĐENJU ZAKONA O ZAŠTITI OSOBNIH PODATAKA U OPĆINI BUSOVAČA****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

(Predmet Pravilnika)

Pravilnikom o provođenju Zakona o zaštiti osobnih podataka u Općini Busovača (u daljnjem tekstu: Pravilnik) definiraju se opća pravila i najvažniji pojmovi i izrazi koji se spominju u Pravilniku te se utvrđuju principi zakonite obrade osobnih podataka i za njegovu primjenu kao i nazivi, vrste i redosljed zbirke osobnih podataka i evidencija o istima, postupak davanja osobnih podataka korisniku i prijenos podataka u inozemstvo, pravila za ostvarivanje prava nositelja podataka, način i postupak vođenja propisanih evidencija te postupak donošenja Plana sigurnosti podataka i drugih dokumenata kojima će se regulirati i omogućiti zaštita osobnih podataka u Općini Busovača.

Član 2.

(Definicije)

Pod pojmom „Općina Busovača“ podrazumijeva se pravna osoba i/ili javni organ. Pojam „Općina Busovača“ označava teritorij.

Pojmovi „Općina Busovača“, „općinske službe“, u smislu ovog Pravilnika, podrazumijevaju sve službe za upravu, stručne i druge službe te upravne organizacije i Pravobraniteljstvo Općine Busovača kao i sva radna i druga tijela koja provode upravne postupke i obavljaju poslove iz nadležnosti organa uprave navedenih, utvrđenih ili određenih važećim zakonskim i podzakonskim propisima o upravnom postupku i organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine.

U pogledu pojma „obrađivač“ primjenjivat će se odredbe članka 5. stavka 3. ovog Pravilnika.

Ostali izrazi i pojmovi koji se koriste u ovom Pravilniku imaju isto značenje kao u važećem Zakonu o zaštiti osobnih podataka (u daljnjem tekstu: Zakon) i pravilnicima i propisima donesenim na temelju njegovih odredbi.

Članak 3.

(Zakonitost i pravičnost)

Primjena ovog Pravilnika podrazumijeva dosljedno poštivanje osnovnih principa zakonite i pravične obrade

osobnih podataka utvrđenih važećim zakonskim propisima o zaštiti osobnih podataka i podzakonskim aktima donesenim na temelju njegovih odredbi kao i drugim zakonskim i podzakonskim propisima kojima se regulira prikupljanje, evidentiranje, obrada i korištenje osobnih podataka u bilo kojem području i/ili u bilo koje svrhe.

U slučaju sumnje u međusobnu neusuglašenost navedenih propisa i/ili nejasnoća u njihovoj primjeni te nejasnoća u primjeni ovog Pravilnika, svaki općinski organ iz članka 2. stavka 3. Pravilnika obavezan je odmah zatražiti pisano mišljenje/stav Agencije za zaštitu osobnih podataka u Bosni i Hercegovini (u daljnjem tekstu: Agencija) i postupati skladno dobivenim uputama.

II. ZBIRKE, EVIDENCIJE I OBRADA OSOBNIH PODATAKA**Članak 4.**

(Nazivi zbirke i evidencija i njihove promjene)

U Općini Busovača vode se ili će se voditi evidencije o sljedećim zbirkama osobnih podataka:

1. Evidencija broj 1 - MATIČNA KNJIGA ROĐENIH (u daljnjem tekstu: MKR);

2. Evidencija broj 2 - MATIČNA KNJIGA DRŽAVLJANA (u daljnjem tekstu: MKD);

3. Evidencija broj 3 - MATIČNA KNJIGA VJENČANIH (u daljnjem tekstu: MKV);

4. Evidencija broj 4 - MATIČNA KNJIGA UMRLIH (u daljnjem tekstu: MKU);

5. Evidencija broj 5 - MATIČNI REGISTAR

6. Evidencija broj 6 - EVIDENCIJA O POHAĐANJU STRUČNE OBUKE I OSPOSOBLJAVANJU MATIČARA

7. Evidencija broj 7 - EVIDENCIJA O IZNOŠENJU MATIČNE KNJIGE VJENČANIH

8. Evidencija broj 8 - EVIDENCIJA O ZAPOSLENIM RADNICIMA

9. Evidencija broj 9 - EVIDENCIJA O PLAĆAMA

10. Evidencija broj 10 - EVIDENCIJA O OZLJEDAMA NA RADU

11. Evidencija broj 11 - EVIDENCIJA O KORISNICIMA PRAVA IZ INVALIDSKOG OSIGURANJA

12. Evidencija broj 12 - EVIDENCIJA KORISNIKA BORAČKO-INVALIDSKE ZAŠTITE I OBRAČUN INVALIDNINA

13. Evidencija broj 13 - EVIDENCIJA RASELJENIH OSOBA I POVRATNIKA S PRIPADAJUĆIM PRAVIMA

14. Evidencija broj 14 - EVIDENCIJA OTKUPLJENIH STANOVA, KORISNIKA NUŽNOG I ALTERNATIVNOG SMJEŠTAJA TE ZAKUPA STANOVA

15. Evidencija broj 15 - EVIDENCIJA O IZDANIM PREKRŠAJNIM NALOZIMA I PODNESENIM ZAHTJEVIMA ZA POKRETANJE PREKRŠAJNOG POSTUPKA

16. Evidencija broj 16 - EVIDENCIJA O KORISNICIMA ZEMLJIŠTA/NEKRETNINA - KATASTARSKI OPERAT

17. Evidencija broj 17 - EVIDENCIJA O OSOBNIM PODACIMA DOSTAVLJENIH TREĆOJ STRANI

18. Evidencija broj 18 - EVIDENCIJA O ODBIJENIM ZAHTEJIVIM NOSITELJA PODATAKA

19. Evidencija broj 19 - EVIDENCIJA O PRIJENOSU U INOZEMSTVO ILI UNOŠENJU OSOBNIH PODATAKA IZ INOZEMSTVA

Svaka promjena bilo koje evidencije ili bilo koje zbirke osobnih podataka navedenih u prethodnom stavku ovoga članka bit će obilježena brojčanom oznakom prema vremenskom redosljedu nastanka, što će se primjenjivati i u slučaju uspostave novih zbirki i evidencija osobnih podataka..

Članak 5.

(Kontrolor i obrađivači)

Kontrolor zbirki osobnih podataka i evidencija iz članka 4. ovoga Pravilnika je Općina Busovača kao pravna osoba i javno tijelo sa sjedištem u Busovači, ulica 16. Augusta/Kolovoza bb (u daljnjem tekstu: kontrolor).

Obradu osobnih podataka u zbirinama i evidencijama iz članka 4. ovoga Pravilnika kontrolor iz prethodnog stavka obavlja putem svojih službi kojima je, zakonskim i podzakonskim propisima viših razina vlasti i/ili pravnim aktima općinskih tijela vlasti, stavljeno u nadležnost vođenje tih zbirki i evidencija, kao i prikupljanje i unos osobnih podataka u njih, te njihovo čuvanje i davanje na korištenje.

Ako ne postoje zakonske prepreke, kontrolor obradu osobnih podataka iz svojih zbirki i evidencija može povjeriti i drugom obrađivaču, uz poštovanje svih pravno relevantnih elemenata iz odredbi članka 12. Zakona i članka 5. stavka 2. Pravilnika o načinu vođenja i obrascu evidencije o zbirinama osobnih podataka („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 52/09), što podrazumijeva da će ugovorom biti utvrđeni poslovi koje kontrolor povjerava drugom obrađivaču te ostali podaci o drugom obrađivaču koji se unose u propisani obrazac i dostavljaju Agenciji.

Prilikom popunjavanja traženih obrazaca ili bilo kakvih drugih traženih izjašnjenja o obrađivaču, pod tim pojmom podrazumijevat će se samo kontrolor, a drugi obrađivači će se navoditi samo u slučaju navedenom u stavku 3. ovoga članka.

Članak 6.

(Svrha obrade)

Svrha obrade osobnih podataka sadržanih u zbirinama osobnih podataka iz članka 4. ovoga Pravilnika proizlazi iz zakona i podzakonskih propisa te drugih pravnih akata koji predstavljaju pravni temelj za njihovu uspostavu i vođenje, pri čemu:

1) Svrha obrade osobnih podataka iz zbirki osobnih podataka broj 1 do broja 4. ovoga Pravilnika (tj. zbirke MKR, MKD, MKV i MKU) jest opći društveni interes za unos zakonom propisanih podataka o građanskim

stanjima te izdavanje izvadaka i uvjerenja (također na propisanim obrascima) o činjenicama, odnosno osobnim podacima upisanim u te zbirke a radi ostvarivanja drugih građanskih prava državljana Bosne i Hercegovine i Federacije Bosne i Hercegovine i drugih osoba rođenih i/ili osoba koje imaju prebivalište na području Općine Busovača;

2) Matični registar – Evidencija broj 5 predstavlja posebnu elektroničku bazu objedinjene evidencije svih osoba upisanih u MKR, MKD, MKV i MKU koje se vode za područje Općine Busovača te podrazumijeva vođenje, održavanje, čuvanje, korištenje, razmjenu i zaštitu tih podataka isključivo u elektroničkom obliku.

3) Osobni podaci u Evidenciji broj 6 prikupljaju se obrađuju radi evidentiranja i dokazivanja činjenice da su matičari i drugi zaposlenici u upravi Općine Busovača, koji neposredno obavljaju poslove primjene Zakona o matičnim knjigama („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 37/12 i 80/14) i podzakonskih propisa donesenih na temelju toga Zakona, izvršili obvezu propisanu člankom 11. toga Zakona i odredbama Pravilnika o sadržaju stručne obuke i osposobljavanja matičara za vođenje matičnih knjiga („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 68/12 i 59/13).

4) Zbirka – Evidencija broj 7 ima za cilj evidentiranje svih slučajeva iznošenja matične knjige vjenčanih iz službenih prostorija kada postoji potreba i kada je odobreno sklapanje braka izvan općinske sale za vjenčanja.

5) Osobni podaci iz zbirki – Evidencija broj 8, 10 i 11, odnosno podaci o zaposlenima u Općini Busovača te o njihovim radnim knjižicama, ozljedama na radu i o korisnicima prava iz invalidskog osiguranja, obrađuju se u svrhu reguliranja radno-pravnog statusa te ostvarivanja prava i izvršavanja obveza zaposlenika općinske uprave.

6) Sam naziv zbirke – Evidencija broj 9, odnosno Evidencija o plaćama, ukazuje na to da je njezina svrha evidentiranje podataka o obračunu i isplatama plaća i drugih naknada zaposlenima u općinskoj upravi te ispunjavanje drugih obveza koje kontrolor, kao proračunska institucija, ima u skladu s važećim zakonskim propisima o plaćama i naknadama u tijelima vlasti Federacije Bosne i Hercegovine i o izvršenju proračuna, kao i u skladu s drugim zakonima i propisima koji se odnose na ovo područje.

7) Osobni podaci iz zbirke – Evidencija broj 12 obrađuju se u svrhu redovitog mjesečnog obračuna invalidnina korisnika boračko-invalidske skrbi, osobnih i obiteljskih invalidnina, evidencije korisnika i odobrenih iznosa i priznatih prava, kao i čuvanja dokumentacije osoba koje su pod nadzorom službe nadležne za boračko-invalidsku skrb te prosljeđivanja podataka resornim ministarstvima radi isplate i u svrhu izvještavanja.

8) Osobni podaci iz zbirke – Evidencija broj 13 imaju svrhu prikupljanja podataka o broju raseljenih osoba – povratnika koji su pod nadzorom općinske službe nadležne za te poslove i ostvaruju određena prava, o čemu se redovito prosljeđuju podaci resornim ministarstvima.

9) Osobni podaci iz zbirke – Evidencija broj 14 imaju svrhu evidentiranja zapečaćenih stanova, otkupljenih stanova, podnesenih zahtjeva za povrat stanova, broja useljenih stanova, broja zakupaca i korisnika alternativnog i nužnog smještaja, kao i kontrole zaključenih i/ili obnovljenih ugovora o korištenju stana.

10) Osobni podaci u Evidenciji broj 15, odnosno Evidenciji o izdanim prekršajnim nalozima i podnesenim zahtjevima za pokretanje prekršajnog postupka zbog povrede zakona i podzakonskih akata iz područja inspeksijskog nadzora koji provodi Odsjek za inspeksijske poslove Općine Busovača, obrađuju se u svrhu poduzimanja zakonom propisanih radnji koje se odnose na pokretanje i vođenje prekršajnog postupka za prekršaje počinjene kršenjem propisa iz područja prostornog uređenja i građenja, komunalnih djelatnosti, sanitarne i ugostiteljske djelatnosti te područja infrastrukture, u skladu s važećim zakonskim i podzakonskim propisima iz navedenih oblasti.

11) Prikupljanje i obrada osobnih podataka iz zbirke – Evidencija broj 16 ima svrhu registracije korisnika zemljišta/nekretnina u okviru katastarskog operatera kao javnog registra, a služe za gospodarske, znanstvene, upravne i statističke potrebe, za dokazivanje prava na nekretninama, prostorno i urbanističko planiranje, utvrđivanje katastarskog prihoda te za druge potrebe državnih tijela, društveno-političkih zajednica i organizacija, gospodarskih društava i javnih ustanova te radnih ljudi i građana i njihovih udruga.

12) Nazivi zbirke – Evidencija broj 17, broj 18 i broj 19, odnosno Evidencija o osobnim podacima danim trećoj strani, Evidencija o odbijenim zahtjevima nositelja podataka i Evidencija o prijenosu u inozemstvo ili unošenju osobnih podataka iz inozemstva, ukazuju na njihove svrhe, a konačan cilj je zaštita od zloupotrebe osobnih podataka, pružanje hitne pomoći nadležnim istražnim i pravosudnim tijelima ako do toga dođe te zaštita privatnosti državljana Bosne i Hercegovine i svih drugih osoba koje su rođene ili borave na njezinom području, osobito iz razloga navedenih u odgovarajućim odredbama važećeg zakonskog propisa o zaštiti osobnih podataka i posebnim propisima kojima se uređuju konkretna područja prikupljanja, evidentiranja i obrade osobnih podataka.

Članak 7.

(Pravna osnova)

Pravna osnova za uspostavu i vođenje matičnih knjiga kao zbirke osobnih podataka te za obradu osobnih podataka koje iste sadrže predstavljaju odredbe članka 2. i 8. Zakona o matičnim knjigama („Službene novine FBiH“, broj: 37/12 i 80/14) kao i Uputstvo o načinu vođenja matičnih knjiga („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 51/13, 55/13, 82/13 i 6/15).

Matični registar, odnosno Evidencija broj 5. naznačena pod rednim brojem 5. članka 4. ovog Pravilnika, ustanovljen je i vodi se na temelju odredbi članka 33. do 37. te članka 81. Zakona o matičnim knjigama („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 37/12 i 80/14) a vodi se u skladu s tim drugim odredbama tog Zakona te posebno u skladu

sa odredbama Pravilnika o organizaciji i funkcioniranju jedinstvene strukture elektroničke baze podataka matičnog registra u oblasti matičnih knjiga („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 33/14).

Zbirka osobnih podataka pod rednim brojem 6. članka 4. ovog Pravilnika, odnosno Evidencija broj 6 ustanovljava se i vodi, a osobni podaci sadržani u istoj obrađuju se u skladu sa odredbama članka 9. stavka 3. Pravilnika o sadržaju stručne obuke i osposobljavanju matičara za vođenje matičnih knjiga („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 68/12 i 59/13) donesenog na temelju članka 11. stavka 3. (sada stavak 4.) Zakona o matičnim knjigama („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 37/12 i 80/14).

Evidencija broj 7, odnosno zbirka osobnih podataka naznačena pod rednim brojem 7. iz članka 4. stavka 1. ovog Pravilnika, za pravni osnov ima odredbe točke 149a. Uputstva o načinu vođenja matičnih knjiga („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 51/13, 55/13, 82/3 i 82/15), a u vezi sa odredbama članka 7., članka 8. stavka 4. i članka 24. Zakona o matičnim knjigama („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 37/12 i 80/14) kao i članka 22. Obiteljskog zakona („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 35/05).

Zbirke osobnih podataka pod rednim brojem 8., 9., 10. i 11. iz članka 4. ovog Pravilnika, ustanovljene su i vode se te se podaci iz istih obrađuju u skladu sa odredbama članka 2. Zakona o evidencijama u oblasti rada („Službeni list SFRJ“, broj: 17/90) i („Službeni list RBiH“, broj: 2/92 i 13/94), te u skladu sa odredbama dosadašnjeg Zakona o radu („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 43/99, 32/00 i 29/03), zatim novog Zakona o radu („Službene novine FBiH“, broj: 26/2016, 89/2018, 23/2020 - odluka US, 49/2021 – dr. zakon 103/2021 - dr. zakon, 44/2022 i 39/2024) i Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 45/2010, 111/2012, 20/2017 i 22/2019 - odluka Ustavnog Suda i („Službeni glasnik BiH“, broj: 74/2023 - odluka US BiH).

Evidencija broj 12 - pravna osnova za uspostavljanje i vođenje ove evidencije sadržana je u članku 40. a u vezi sa člankom 54. i 55. Zakona o pravima branitelja i članova njihovih obitelji („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 33/04, 56/05, 70/07 i 09/10).

Evidencija broj 13 - pravna osnova sadržana je u Zakonu o raseljenim osobama i povratnicima u Federaciji Bosne i Hercegovine i izbjeglicama iz Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/06 i 15/05).

Evidencija broj 14 - pravna osnova sadržana je u odredbama Zakona o prestanku primjene Zakona o napuštenim stanovima („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 11/98, 38/98, 12/99, 27/99, 43/99, 56/01, 23/03), Zakona o stambenim odnosima („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 11/98) i Zakona o vraćanju, dodjeli i prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 28/05).

Pravna osnova za evidenciju izdanih prekršajnih naloga - Evidencija broj 15 je Zakon o prekršajima („Službeni novine F BiH“, broj: 63/14);

Pravna osnova za vođenje Evidencije broj 16 odnosno Evidencije korisnika zemljišta/nekretnina – Katastarski operat su članak 26. Zakona o premjeru i katastru zemljišta („Službeni list SR BiH“, broj: 14/78,12/87,12/89 i 26/90) i član 87. Zakona o premjeru i katastru nekretnina („Službeni list SR BiH“, broj: 22/84, 12/87, 26/90 i 36/90).

Za uspostavljanje i vođenje zbirke - evidencija broj 17, broj 18 i broj 19, odnosno Evidencije o osobnim podacima danim trećoj strani, zatim Evidencije o odbijenim zahtjevima nositelja podataka i Evidencije o prijenosu u inozemstvo ili unošenju osobnih podataka iz inozemstva, pravnu osnovu čine prvenstveno odredbe članka 17. stavka (5), članka 18. i članka 28. Zakona o zaštiti osobnih podataka („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 49/06, 76/11 i 89/11) kao i odredbe posebnih propisa kojima se uređuju konkretna područja prikupljanja, evidentiranja i obrade osobnih podataka te sloboda pristupa informacijama.

Članak 8.

(Vrste podataka koje se obrađuju)

Vrste osobnih podataka koji se obrađuju, odnosno koji se prikupljaju i unose u zbirke i evidencije navedene u članku 4. ovog Pravilnika te koji se, na zakonit način, ustupaju na korištenje, određene su propisima koji su pravna osnova za uspostavljanje tih zbirki i evidencija tako da se:

- U Matičnu knjigu rođenih (MKR) - Evidencija broj 1 upisuju podaci propisani odredbama članka 12. Zakona o matičnim knjigama („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 37/12 i 80/14) i to:

a) podaci o rođenju djeteta i to: rođeno ime i prezime, spol djeteta, dan, mjesec, godina, vrijeme i mjesto, općina ili grad rođenja djeteta, jedinstven matični broj (u daljnjem tekstu: JMB), nacionalnost i državljanstvo;

b) podaci o roditeljima djeteta i to: rođeno ime i prezime i djevojačko (rođeno) prezime majke, ako je upisano u matične knjige, JMB, datum i mjesto rođenja, državljanstvo i mjesto prebivališta i adresa;

c) priznavanje i osporavanje materinstva i očinstva; oduzimanje i vraćanje roditeljske skrbi;

d) ostvarivanje i prestanak roditeljske skrbi;

e) zasnivanje posvojenja i raskid posvojenja; skrbništvo i prestanak ili produženje skrbništva; sklapanje braka; prestanak braka (poništenje ili razvod braka, smrt bračnog partnera ili proglašenje nestalog bračnog partnera umrlim); oduzimanje i vraćanje poslovne sposobnosti; promjena imena i prezimena djeteta i promjena imena i prezimena roditelja, odnosno posvojitelja i skrbnika; promjene i prestanak državljanstva;

f) smrt i proglašenje nestale osobe umrlom, promjena spola, kao i drugi podaci utvrđeni zakonom;

g) činjenica nacionalnost u matične knjige rođenih upisat će se ili se neće upisati na zahtjev ovlaštenog

podnosioca prijave i to: roditelja ili skrbnika za upis djeteta u matičnu knjigu rođenih, s tim da dijete kada postane punoljetno ima pravo izjasniti se o svojoj nacionalnosti kod nadležnog matičara.

- U Matičnu knjigu državljana (MKD) - Evidencija broj 2 upisuju se podaci propisani člankom 22. Zakona o matičnim knjigama („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 37/12 i 80/14) i to:

a) prezime, ime jednog roditelja i ime, spol, datum i godina rođenja, mjesto, općina i država rođenja, državljanstvo Bosne i Hercegovine i entitetsko državljanstvo, promjena i prestanak državljanstva Bosne i Hercegovine i entitetskog državljanstva, JMB, prebivalište, broj i datum rješenja na temelju kojeg je izvršen upis, odnosno

b) za osobe iz točke 3) tog članka upisuju se podaci: prezime, ime (djevojačko prezime), prezime i ime oca, prezime i ime (i djevojačko prezime) majke, spol, datum i godina rođenja, mjesto, općina i država rođenja, državljanstvo ranije države, broj i datum rješenja na temelju kojeg je izvršen upis, bračno stanje, prezime i ime bračnog druga, datum i godina sklapanja braka, mjesto, općina i država sklapanja braka, prezime nakon sklapanja braka.

- U matičnu knjigu vjenčanih (MKV) - Evidencija broj 3 upisuju se podaci propisani člankom 23. Zakona o matičnim knjigama („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 37/12 i 80/14) i to:

a) podaci o sklapanju braka i to: ime i prezime, datum i mjesto rođenja; državljanstvo, JMB bračnih partnera, prebivalište bračnih partnera, datum i mjesto sklapanja braka, izjave bračnih partnera o njihovom prezimenu, ime i prezime i prebivalište punomoćnika, ako je pri sklapanju braka jednog bračnog partnera zastupao punomoćnik;

b) ime i prezime roditelja bračnih partnera i njihovo prezime prije sklapanja braka, ako je upisana ta činjenica, ime i prezime i prebivalište svjedoka pri sklapanju braka, ime i prezime matičara i ime i prezime tumača, ako je tumač prisustvovao pri sklapanju braka;

c) prestanak braka (poništenje i razvod braka, smrt bračnog partnera ili proglašenje nestalog bračnog partnera umrlim) i promjene imena i prezimena bračnih partnera.

- U matičnu knjigu umrlih (MKU) – Evidencija broj 4 upisuju se podaci propisani člankom 26. Zakona o matičnim knjigama („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 37/12 i 80/14) i to:

a) podaci o smrti osobe i to: ime i prezime umrlog, njegovo prezime prije sklapanja braka ako je upisano u matičnu knjigu, spol, datum, vrijeme i mjesto smrti, datum i mjesto rođenja, JMB, bračno stanje, državljanstvo, prebivalište i adresa stana i mjesto sahrane;

b) ime i prezime bračnog partnera i njegovo prezime prije sklapanja braka ako je upisana ta činjenica i ako je umrli bio u braku, ime i prezime roditelja umrlog, ime i prezime i adresa prebivališta osobe koja je prijavila smrt, odnosno naziv zdravstvene ustanove ako je smrt prijavila ta ustanova;

c) proglašenje nestale osobe umrlom i podatak o smrti koji je dokazan u sudskom postupku, utvrđivanje identiteta nepoznate umrle osobe, ukidanje odluke o proglašavanju osobe umrlom ili ukidanje ili izmjena sudskog rješenja o utvrđivanju smrti.

- U Matični registar - Evidencija broj 5 upisuju se svi osobni podaci navedeni u prethodnim točkama i podtočkama ovog članka samo što se upis i obrada istih vrši isključivo elektroničkim putem, odnosno u elektroničkom obliku.

- Podaci o kojima se vodi zbirka - evidencija broj 6 iz ovog Pravilnika su: Ime, ime oca i prezime kandidata; Datum rođenja (dan, mjesec i godina); Naziv završene školske spreme; period pohađanja obuke (od - do) i Naziv organa koji je organizirao obuku i mjesto izvođenja obuke a određeni su Obrascem broj 1 koji je propisan člankom 9. stavkom 3. Pravilnika o sadržaju stručne obuke i osposobljavanja matičara za vođenje matičnih knjiga („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 68/12 i 59/13) i koji je sastavni dio tog Pravilnika.

- Zbirka - evidencija broj 7 je skup osobnih podataka o osobama koje zaključuju brak izvan službene prostorije namijenjene za vjenčanja pri čemu ta evidencija sadrži sljedeće podatke: osobne podatke bračnih partnera, dan, vrijeme i mjesto sklapanja braka, broj i datum rješenja o odobravanju iznošenja matične knjige vjenčanih izvan prostorija općine i grada te ime i prezime matičara i njegov puni potpis koji je nosio matičnu knjigu vjenčanih, odnosno sklopio brak.

- Zbirka - Evidencija broj 8, tj. Evidencija o zaposlenim radnicima sadrži sljedeće vrste osobnih podataka: ime i prezime, ime oca, dan, mjesec i godina rođenja, spol, JMB, adresa prebivališta, državljanstvo, nacionalnost, vrsta i stupanj stručne spreme, o nevođenju kaznenog postupka, o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje određenih poslova, o ocjeni rada, o prethodnom radnom stažu, o reguliranju vojne obveze, da nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere u posljednje tri godine prije zaposlenja i da nije obuhvaćen odredbom članka IX 1. Ustava Bosne i Hercegovine, datum zasnivanja radnog odnosa, datum prestanka radnog odnosa, o disciplinskim mjerama, o godišnjem odmoru, o novčanoj nagradi, o dopunskoj djelatnosti, obiteljski status, podaci o osiguranim članovima obitelji.

- Zbirka broj 9 tj. Evidencija o plaćama vodi se u obliku različitih izvještaja i knjiga o prisustvu na poslu (tzv. „siht knjige“) na mjesečnoj i godišnjoj razini koje sadrže sljedeće vrste osobnih podataka: ime, ime oca i prezime, spol, JMB, broj socijalnog osiguranja, kvalifikacija, općina stanovanja zaposlenika, adresa stanovanja zaposlenika, općina stanovanja obitelji, općina MIO, općina zdravstva, općina doprinosa za zapošljavanje, radno mjesto, kategorija ovlaštenja, datum zaposlenja, predhodni staž, banka, transakcijski račun banke, račun zaposlenika, vrsta plaćanja, platni razred i osnovni koeficijent, podaci o prihodima porezima i doprinosu, o prisustvovanju na poslu, o bolovanju, o iznosu bruto i neto plaće, o vrstama i visinama naknada plaće, itd.

- Evidencija broj 10 - Evidencija o ozljedama na radu sadrži podatke iz članka 7. i 16. Zakona o evidencijama u oblasti rada („Službeni list SFRJ“, broj: 17/90) i („Službeni list RBiH“, broj: 2/92 i 13/94) odnosno podatke određene dosadašnjim Zakonom o radu („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 43/99, 32/00 i 29/03) i njegovim podzakonskim propisima koji su, sukladno odredbama članka 180. stavka (2) novog Zakona o radu („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 62/15), još uvijek važeći propisi.

- Evidencija broj 11 - Evidencija o korisnicima prava iz invalidskog osiguranja sadrži: 1) prezime i ime, 2) matični broj, 3) spol, 4) dan, mjesec i godinu rođenja, 5) prebivalište i adresu (mjesto, općina, entitet), 6) zanimanje, 7) školsku spremu, 8) osnovu osiguranja, 9) sektor (društveni, zadružni, mješoviti i privatni), 10) datum priznavanja prava, 11) datum početka ostvarivanja prava, 12) vrste prava koja se ostvaruju i 13) datum prestanka prava.

- Zbirka broj 12 - Evidencija korisnika boračko-invalidske skrbi i obračun invalidnina sadrži sljedeće vrste osobnih podataka: ime, prezime, ime jednog roditelja, JMB, dan, mjesec i godina rođenja, mjesto i datum izdavanja osobne iskaznice, adresa stanovanja, državljanstvo, nacionalnost, podaci o završenom obrazovanju, spol, naziv banke i broj transakcijskog računa u banci, podaci o bračnom stanju i članovima obitelji, zdravstvenom stanju, imovinskom stanju, iznos naknade, utvrđeni iznos i vrsta obustave od invalidnine, da nije osuđen za kazneno djelo prema odredbi članka 36. Zakona o pravima branitelja i članova njihovih obitelji;

- Zbirka broj 13 - Evidencija raseljenih osoba i povratnika sadrži sljedeće podatke: ime, prezime, ime jednog roditelja, JMB, dan, mjesec i godina rođenja, mjesto i datum izdavanja osobne iskaznice, adresa stanovanja, podaci o bračnom stanju i članovima obitelji, zdravstvenom stanju, imovinskom stanju, podaci o završenom obrazovanju.

- Zbirka broj 14 - Evidencija otkupljenih stanova, korisnika nužnog i alternativnog smještaja i zakupaca sadrži podatke: ime, prezime, ime jednog roditelja, JMB, dan, mjesec i godina rođenja, adresa stanovanja, mjesto i datum izdavanja osobne iskaznice, podaci o bračnom stanju i članovima obitelji, zdravstvenom stanju, imovinskom stanju.

- Zbirka broj 15 - Evidencija o izdanim prekršajnim nalozima i podnesenim zahtjevima za pokretanje prekršajnog postupka zbog povrede zakona i podzakonskih akata iz oblasti inspeksijskog nadzora koji vrši Služba za prostorno uređenje, urbanizam i stambene poslove Općine Busovača, vodi se u elektroničkom obliku i u pisanom obliku (pisani prekršajni nalози i rješenja) te sadrži podatke: naziv organizacijske jedinice koja je izdala prekršajni nalog ili podnijela zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka, broj prekršajnog naloga ili zahtjeva za pokretanje prekršajnog postupka, podaci o osobi kojoj je nalog izdan ili protiv koje je zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka podnesen (za fizičku osobu: ime i prezime, ime jednog roditelja, JMBG, adresa; za pravnu osobu: jedinstveni

identifikacijski broj, naziv i sjedište te podaci o odgovornoj osobi identični podacima za fizičku osobu), pravnu kvalifikaciju prekršaja, sankciju izrečenu prekršajnim nalogom ili rješenjem suda, sporazum o sankciji, je li izrečena novčana kazna plaćena, naziv prvostupanjskog suda i broj odluke donesene povodom podnesenog zahtjeva za pokretanje prekršajnog postupka, naziv drugostupanjskog suda i broj odluke donesene povodom izjavljene žalbe.

- Zbirka broj 16, odnosno Evidencija o korisnicima zemljišta/nekretnina – Katastarski operat sadrži sljedeće osobne podatke: ime, ime oca, prezime i adresu korisnika/vlasnika zemljišta, a kod održavanja katastarskog operata unose se i podaci koji su naznačeni u ispravi koja je osnova za promjene upisa, među kojima su, pored već navedenih osobnih podataka, i jedinstveni matični broj, itd.

- Zbirke broj 17, broj 18 i broj 19 tj. Evidencija o osobnim podacima danim trećoj strani, zatim Evidencija o odbijenim zahtjevima nositelja podataka i Evidencija o prijenosu u inozemstvo ili unošenju osobnih podataka iz inozemstva, vode se u elektroničkom obliku, a na Obrascu broj 1 ili Obrascu broj 2 ili Obrascu broj 3 koji su sastavni dio ovog Pravilnika, a sadrže podatke navedene u člancima 17., 18. i 28. Zakona te člancima 10., 11. i 13. Pravilnika o načinu vođenja i obrascu evidencije o zbirkama osobnih podataka („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 52/09).

Članak 9.

(Načini vođenja evidencija i zbirki i načini obrade podataka)

Evidencije o zbirkama osobnih podataka Općine Busovača vode se na istovjetnom obrascu utvrđenom člankom 3. stavkom 2. Pravilnika o načinu vođenja i obrascu evidencije o zbirkama osobnih podataka („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 52/09), a mogu se voditi ručno i/ili sredstvima za automatsku obradu podataka ili na drugi način ako je to propisano posebnim zakonom.

Zbirke osobnih podataka iz članka 4. ovog Pravilnika te obrada osobnih podataka koji su predmet tih zbirki vrše se na načine i u obimu utvrđenim u propisima koji predstavljaju pravni osnov za njihovo ustanovljenje, vođenje i obradu pri čemu:

Matične knjige tj. zbirke od broja 1 do broja 4 iz članka 4. ovog Pravilnika vode se:

a) ručno u pisanom obliku i to posebnim pisanom – tintom i na posebnim obrascima propisanim Pravilnikom o obrascima matičnih knjiga i drugim aktima iz matičnih knjiga („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 86/12 i 25/13) i

b) u elektroničkom obliku kao sastavni dio Jedinstvenog centralnog registra (u daljnjem tekstu: JCR) koji je predviđen odredbama članka 33. stavka 5. i članka 79. stavka 1. točke 3) Zakona o matičnim knjigama („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 37/12 i 80/14) i ustanovljen Pravilnikom o organizaciji i funkcioniranju jedinstvene strukture elektroničke baze podataka matičnog registra u oblasti

matičnih knjiga („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 33/14), a podaci iz navedenih zbirki osobnih podataka izdaju se korisnicima koji su zakonom ovlašteni na dobivanje tih podataka i to automatski korištenjem pripadajuće, odnosno instalirane datoteke/aplikacije „Datanova“.

Zbirka - Evidencija broj 6 vodi se ručno na Obrascu broj 1 koji je propisan člankom 9. stavkom 3. Pravilnika o sadržaju stručne obuke i osposobljavanja matičara za vođenje matičnih knjiga („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 68/12 i 59/13) i koji je sastavni dio tog Pravilnika.

Zbirka - Evidencija broj 7 vodi se na način utvrđen odredbama točke 149a. stav 5. Uputstva o načinu vođenja matičnih knjiga („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 51/13, 55/13, 82/3 i 82/15) tj. „u obliku knjige“ s podacima nazačenim u tom stavku i članku 8. stavku 7) ovog Pravilnika.

Zbirka – Evidencija osobnih podataka broj 8, tj. Evidencija o zaposlenim radnicima vodi se u obliku administrativnog dosjea za svakog državnog službenika i zaposlenika posebno i u obliku knjige o zaposlenima te sadrži sljedeće vrste osobnih podataka: ime i prezime, ime oca, dan, mjesec i godina rođenja, spol, JMB, adresa prebivališta, državljanstvo, nacionalnost, vrsta i stupanj stručne spreme, o nevođenju kaznenog postupka, o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje određenih poslova, o ocjeni rada, o prethodnom radnom stažu, o reguliranju vojne obveze, da nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere u posljednje tri godine prije zaposlenja i da nije obuhvaćen odredbom članka IX 1. Ustava Bosne i Hercegovine, datum zasnivanja radnog odnosa, datum prestanka radnog odnosa, o disciplinskim mjerama, o godišnjem odmoru, o novčanoj nagradi, o dopunskoj djelatnosti, obiteljski status, podaci o osiguranim članovima obitelji, itd.

Zbirka osobnih podataka broj 9 – Evidencija o plaćama vodi se u obliku različitih izvještaja i knjiga o prisustvu na poslu (tzv. „šiht knjige“) na mjesečnoj i godišnjoj razini i to na obrascima i s prikazom podataka navedenih u članku 8. stavku 1. točki 14) ovog Pravilnika. Evidencije broj 10 i broj 11, tj. Evidencija o ozljedama na radu i Evidencija o korisnicima prava iz invalidskog osiguranja vode se na način i u obliku propisanim Zakonom o evidencijama u oblasti rada („Službeni list SFRJ“, broj: 17/90) i („Službeni list R BiH“, broj: 2/92 i 13/94) odnosno propisanim dosadašnjim Zakonom o radu („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 43/99, 32/00 i 29/03) i njegovim podzakonskim propisima koji su, sukladno odredbama članka 180. stavka (2) novog Zakona o radu („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 62/15), još uvijek važeći propisi.

Zbirka osobnih podataka broj 12 – Evidencija korisnika boračko-invalidske skrbi i obračun invalidnina vodi se u elektroničkom obliku, ručno u pisanom obliku na propisanom obrascu za korisnike osobne i obiteljske invalidnine, kao i u obliku spisa predmeta – dosjea za svakog korisnika te sadrži sve naprijed navedene podatke kao i podatke iz vojnih evidencija, o liječenju, iznosu i obustavama invalidnine.

Zbirka osobnih podataka broj 13 – Evidencija raseljenih osoba i povratnika vodi se u elektroničkom obliku i u obliku administrativnog dosjea za svakog korisnika, ručno u pisanom obliku na propisanim obrascima za raseljene osobe i povratnike te sadrži gore navedene podatke.

Zbirka osobnih podataka broj 14 – Evidencija otkupljenih stanova, korisnika nužnog i alternativnog smještaja i zakupaca vodi se u elektroničkom obliku, ručno u pisanom obliku na propisanim obrascima za osobe koje su izvršile otkup stanova te za osobe koje koriste alternativni i nužni smještaj ili zakup stana, kao i u obliku administrativnog dosjea za svakog korisnika te sadrži podatke navedene u članku 8. stavku 1. točki 19) ovog Pravilnika.

Evidencija o izdanim prekršajnim naložima i podnesenim zahtjevima za pokretanje prekršajnog postupka, tj. Evidencija broj 15 vodi se u elektroničkom obliku i pisanom obliku (pisani prekršajni nalozi i rješenja) s prikazom svih podataka navedenih u članku 8. stavku 1. točki 20) ovog Pravilnika.

Katastarski operat, tj. zbirka broj 16 izrađuje se i održava automatskom obradom podataka, a podaci koje sadrži upisuju se i čuvaju na magnetskom mediju ili na drugi način koji je pogodan za automatsku obradu podataka, pri čemu se ta obrada i korištenje vrši na propisanim obrascima, što je sve dostupno putem interneta preko stranice www.fgu.com.ba.

U pogledu zbirke – evidencija broj 17, broj 18 i broj 19, tj. Evidencije o osobnim podacima danim trećoj strani, zatim Evidencije o odbijenim zahtjevima nositelja podataka i Evidencije o prijenosu u inozemstvo i unošenju osobnih podataka iz inozemstva, vrijedi sve što je navedeno pod točkom 22) stavkom 1. članka 8. ovog Pravilnika.

Članak 10.

(Kategorije nosilaca podataka)

Kategorije nositelja podataka čiji se osobni podaci evidentiraju, obrađuju i koriste u zbirkama osobnih podataka i evidencijama iz članka 4. ovog Pravilnika su fizičke osobe naznačene u propisima iz članka 7. ovog Pravilnika koji, ujedno, predstavljaju i pravni osnov za uspostavu i vođenje tih zbirki i evidencija.

Prilikom popune obrasca evidencije o zbirkama osobnih podataka i drugih dokumenata, kao kategorija nositelja podataka, naznačavat će grupni naziv za fizičke osobe na koja se odnosi naziv i/ili sadržaj konkretne zbirke osobnih podataka kao na primjer: „rođeni“, „državljeni“, „vjenčani“, „umrli“, „nezaposleni“, „matičari“, „zaposlenici Općine Busovača“ itd.

Članak 11.

(Izvor podataka i način prikupljanja)

Prikupljanje podataka potrebnih za zbirke i evidencije iz članka 4. ovog Pravilnika vrši se na način i u obimu koji su određeni propisima iz članka 7. ovog Pravilnika, a koji, ujedno, predstavljaju pravni osnov za ustanovljenje i vođenje tih zbirki i evidencija.

Prikupljanje može biti neposredno (vlastito opažanje, pisani zahtjev nositelja podataka ili njegovog zakonskog ili ovlaštenog zastupnika, organa/ustanova zakonom ovlaštenih za prijavljivanje određenih činjenica o kojima se vode zbirke osobnih podataka, itd.) i posredno (preuzimanjem iz drugih zbirki, dobivanjem informacija od drugih osoba ili drugog kontrolora, korištenjem kasete, disketa, mreža, medicinskih nalaza, itd.), ali oba ta metoda moraju se vršiti isključivo na način određen pravnim propisima za uspostavu i vođenje tih zbirki i evidencija, što mora biti precizno navedeno u odgovarajućoj rubrici Obrasca (utvrđenog odredbama članka 3. stavka (2) Pravilnika o načinu vođenja i obrascu evidencije o zbirkama osobnih podataka – „Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 52/09) za vođenje evidencije o svakoj konkretnoj zbirci osobnih dokumenata, kao i u drugim dokumentima kojima se traži takvo izjašnjenje.

Članak 12.

(Rokovi)

Rokovi za prikupljanje, obradu, čuvanje i brisanje osobnih podataka iz zbirki i evidencija navedenih u članku 4. ovog Pravilnika određeni su važećim zakonskim propisima o upravnom postupku te o arhivskoj djelatnosti, kao i zakonskim propisima kojima su regulirani posebni upravni postupci u pojedinim upravnim oblastima iz nadležnosti jedinica lokalne samouprave.

Obvezujući propisi za poštivanje rokova u vezi prikupljanja, obrade, čuvanja i brisanja osobnih podataka iz zbirki i evidencija navedenih u članku 4. ovog Pravilnika su i propisi Općine Busovača doneseni iz oblasti u kojima je jedinicama lokalne samouprave dana nadležnost da ih samostalno uređuju.

Članak 13.

(Službe i zaposlenici zaduženi za vođenje zbirki i evidencija)

Zbirke osobnih podataka i evidencije o istima vode općinske službe kojima je propisima viših nivoa vlasti i propisom o organizaciji općinske uprave stavljeno u nadležnost obavljanje tih poslova.

Zbirke – evidencije broj 17, 18 i 19 vodi svaka općinska služba zasebno pri čemu, pored broja zbirke – evidencije, iste označava i svojom signaturnom oznakom.

U općinskim službama nadležnim za vođenje pojedinih zbirki – evidencija iste vode zaposlenici koji su rješenjima postavljeni na radna mjesta na kojima se vrši prikupljanje i obrada podataka svake konkretne zbirke i evidencije iz članka 4. ovog Pravilnika ili koji su posebnim aktima određeni, odnosno ovlašteni za njihovo vođenje.

III. DAVANJE OSOBNIH PODATAKA TREĆOJ STRANI I PRIJENOS PODATAKA U INOZEMSTVO

Članak 14.

(Davanje osobnih podataka trećoj strani)

Davanje podataka sadržanih u zbirkama osobnih podataka iz članka 4. ovog Pravilnika trećoj strani vrši se u skladu sa člankom 17. i 28. Zakona uz poštivanje

odredbi i posebnih, odnosno propisa koji su pravni osnov za uspostavu i vođenje svake konkretne zbirke osobnih podataka kao i uz poštivanje propisa o slobodi pristupa informacijama.

O davanju osobnih podataka trećoj strani vodi se posebna zbirka – Evidencija broj 17 utvrđena člankom 4. ovog Pravilnika i to u elektroničkoj formi i na Obrascu broj 1 koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

Članak 15.

(Prijenos podataka u inozemstvo)

Prijenos podataka iz zbirke osobnih podataka navedenih u članku 4. ovog Pravilnika u drugu državu ili njihovo davanje na korištenje međunarodnoj organizaciji i inozemnom korisniku kao i unošenje osobnih podataka iz inozemstva može se vršiti samo u skladu sa odredbama članka 18. Zakona i na način propisan odredbama članka 13. Pravilnika o načinu vođenja i obrascu evidencije o zbirkama osobnih podataka („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 52/09).

O radnjama iz prethodnog stavka ovog članka vodit će se i posebna zbirka – Evidencija broj 19 utvrđena u članku 4. ovog Pravilnika i to u elektroničkoj formi i na Obrascu broj 3 koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

IV. PRAVA NOSITELJA PODATAKA

Članak 16.

(Postupak po zahtjevu nositelja podataka)

Svaki nositelj osobnih podataka evidentiranih u zbirkama i evidencijama iz članka 4. ovog Pravilnika ima pravo na podnošenje zahtjeva za izdavanje izvoda iz istih te za dostavljanje informacija o njihovoj obradi ukoliko to nije u suprotnosti sa odredbama važećeg zakonskog propisa o zaštiti osobnih podataka te propisa iz članka 7. ovog Pravilnika koji su pravni osnov za ustanovljenje i vođenje tih zbirki i evidencija.

Po zahtjevima iz prethodnog stavka ovog članka općinski organi postupaju na načine i u rokovima kako je to regulirano odredbama važećeg zakonskog propisa o zaštiti osobnih podataka te propisa iz članka 7. ovog Pravilnika koji su pravni osnov za ustanovljenje i vođenje zbirki i propisa.

Za podnošenje zahtjeva iz stavka 1. ovog članka kojim se traži samo informacija o obradi njegovih osobnih podataka a ne i izdavanje izvoda ili uvjerenja o istima, podnositelj zahtjeva nije obavezan plaćati nikakvu naknadu ili taksu na takav zahtjev niti za sačinjavanje i dostavljanje informacije izuzev troškova umnožavanja koji se plaćaju u skladu sa važećim uputstvom federalnog ministra pravde donesenim na osnovu odredbi važećeg zakonskog propisa o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Općinski organi, nadležni za vođenje zbirki i evidencija osobnih podataka utvrđenih člankom 4. ovog Pravilnika, mogu odbiti zahtjev nositelja podataka koji se odnosi na informacije u vezi obrade njegovih osobnih podataka i njihovom pristupu samo u slučajevima propisanim odredbama članka 28. Zakona uz uvažavanje i odredbi propisa o slobodi pristupa informacijama kao i

odredbi posebnih propisa kojima je izvršeno ustanovljenje konkretnih zbirki i evidencija te regulirano njihovo vođenje.

O odbijenim zahtjevima nositelja osobnih podataka vodi se posebna zbirka – Evidencija broj 18 utvrđena člankom 4. ovog Pravilnika i to u elektroničkoj formi i na Obrascu broj 2 koji je sastavni dio ovog Pravilnika, a izvještaj o tome dostavlja se Agenciji za zaštitu osobnih podataka u Bosni i Hercegovini i to najmanje jednom godišnje.

Izvještaj iz prethodnog stavka ovog članka sačinjavat će i Agenciji dostavljati Služba za opću upravu, društvene djelatnosti, boračko-invalidsku skrb i to na osnovu popunjenih primjeraka Obrasca broj 2 pribavljenih od svih organa uprave Općine Busovača.

Članak 17.

(Ispravci, blokiranje i brisanje podataka)

Općinska tijela nadležna za vođenje zbirki i evidencija iz članka 4. ovog Pravilnika obavještavaju nositelja podataka i druge osobe kojima su podaci preneseni o eventualnim ispravcima, blokiranju ili brisanju tih podataka ako se time ne narušava opravdani interes nositelja podataka i ako je to u skladu s člankom 27., kao i s ostalim odredbama Zakona te ako je to u skladu s odredbama drugih propisa kojima se posebno uređuju navedeni poslovi.

V. MJERE ZAŠTITE OSOBNIH PODATAKA

Članak 18.

(Plan sigurnosti)

U cilju zaštite osobnih podataka iz zbirki i evidencija navedenih u članku 4. ovog Pravilnika, Služba za opću upravu, društvene djelatnosti, boračko-invalidsku skrb, kao služba Općine Busovača nadležna za uspostavu i održavanje informatičkog sustava u upravi Općine Busovača, predložit će Plan sigurnosti osobnih podataka u upravi Općine Busovača zasnovan na odredbama članka 11. stavka 4. Zakona, kao i na odredbama Pravilnika o načinu čuvanja i posebnim mjerama tehničke zaštite osobnih podataka („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 67/09), i to najkasnije u roku od 30 dana od dana početka primjene ovog Pravilnika, uz uvažavanje odredaba Pravilnika o procedurama i pravilima korištenja, sigurnosti i zaštite podataka.

Članak 19.

(Druge mjere zaštite osobnih podataka)

Do donošenja Plana iz prethodnog članka ovog Pravilnika svi općinski organi obvezni su provoditi mjere iz svih drugih općinskih a naročito iz propisa nadležnih organa viših razina vlasti koji se odnose na sigurnost i zaštitu osobnih podataka.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

(Izmjene i dopune Pravilnika)

Ovaj Pravilnik se može mijenjati i dopunjavati u zavisnosti od vlastitih potreba i/ili zbog obveza nametnutih propisima viših organa vlasti.

U slučaju da, nakon stupanja na snagu i početka primjene ovog Pravilnika, prestane obveza odnosno pravni osnov za vođenje neke od zbirke-evidencija navedenih u članku 4., iste će biti brisane iz ovog Pravilnika.

Prijedlog za promjene Pravilnika zbog razloga navedenih u prethodnim stavcima ovog članka podnosi rukovoditelj općinske službe u čijoj je nadležnosti vođenje zbirke-evidencije na koju se promjena odnosi, a podnosi ga Općinski načelnik Općine Busovača u najkraćem roku predviđenom propisima iz članka 12. ovog Pravilnika.

Članak 21.

(Primjena)

Ovaj će se Pravilnik primjenjivati kako je određeno njegovim odredbama, uz uvažavanje svih propisa koji su spomenuti ili na koje se njime upućuje.

Na inicijativu bilo kojeg organa općinske uprave, Općinski načelnik donosi odgovarajuće upute o primjeni ovog Pravilnika u vezi svih slučajeva i situacija koji su istovjetni ili slični primjerima iz podnesenih inicijativa.

Prije podnošenja inicijative iz prethodnog stavka ovog članka svaki općinski organ obavezan je prethodno poduzeti radnje određene člankom 3. stavkom 2. ovog Pravilnika.

Članak 22.

(Objavljivanje)

Pravilnik će biti objavljen u „Službenom glasniku Općine Busovača“ i na službenoj web stranici Općine Busovača.

Poslove iz prethodnog stavka ovog članka izvršit će općinske službe koje su, shodno propisima o organizaciji općinske uprave, nadležne za obavljanje tih poslova.

Članak 23.

(Stupanje na snagu i početak primjene)

Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Busovača“, službenoj internetskoj stranici Općine Busovača i Oglasnoj ploči Općine Busovača.

Broj: 01-30-2-6307/25
2.12.2025. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Busovača

Asim Mekić, v. r.



2

Na temelju članka 15. stavak 1. alineje 2. i 6. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 49/06 i 51/09) i članka 38. Statuta Općine Busovača – pročišćeni tekst („Službeni glasnik Općine Busovača“, broj: 08/13), a u vezi s člankom 57. stavak 4. Zakona o zaštiti osobnih podataka („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 12/25), Općinski načelnik donosi:

ODLUKU O USPOSTAVI I PROVOĐENJU SISTEMA VIDEO NADZORA U SLUŽBENIM PROSTORIJAMA I VANJSKOM DIJELU PROSTORA OKO OPĆINE BUSOVAČA

Članak 1.

(Predmet)

Odlukom o načinu obrade osobnih podataka putem video nadzora u Općini Busovača (u daljnjem tekstu: Odluka) detaljnije se uređuje i definira opseg i svrha obrade osobnih podataka putem sistema video nadzora; prostor koji je obuhvaćen video nadzorom; osobe koje imaju pravo pristupa video snimkama; drugi korisnici koji imaju pravo uvida u prikupljene podatke putem sistema video nadzora; upotreba, čuvanje, pohranjivanje i brisanje snimljenih podataka.

Članak 2.

(Definicija)

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci imaju isto značenje kao u Zakonu o zaštiti osobnih podataka („Službeni glasnik BiH“, broj: 12/25) (u daljnjem tekstu: Zakon).

Članak 3.

(Svrha)

(1) Općina Busovača (u daljnjem tekstu: Općina) uspostaviti će i voditi sistem video nadzora u prostoru koji je u nadležnosti Općine, i to: na ulazima i izlazima službenih objekata, hodnicima te prilazima objektima, uključujući vanjski dio prostora oko zgrade, osim u sanitarnim prostorijama i uredima u kojima se obavljaju uobičajeni nespecifični poslovi.

(2) Sistem video nadzora uspostavlja se i vodi radi zaštite osoba i imovine, te radi kontrole ulaska i izlaska iz službenih prostorija i vanjskog prostora oko zgrade Općine Busovača i u svom opsegu nemaju susjedne objekte niti se na njima nadzire bilo čija imovina.

Članak 4.

(Način vršenja video nadzora)

Video nadzor iz članka 2. stavak (1) Odluke vršit će se na način da će postavljene kamere sa senzorom pokreta vršiti snimanje samo ukoliko se u njihovom djelokrugu osobe ili predmeti kreću, te će se snimljeni materijal spremati na mreži (serveru Općine Busovača).

Članak 5.

(Rokovi čuvanja podataka)

(1) Podaci iz članka 2. stavak (1) Odluke snimljeni video kamerom, odnosno kamerama čuvaju se 12 mjeseci. Nakon navedenog roka snimke se trajno brišu, osim ako je zakonom ili drugim pozitivnim zakonskim propisom propisan duži rok čuvanja ili ako su dokaz u sudskom, upravnom, stegovnom ili drugom istovjetnom postupku.

(2) Podatke iz članka 2. stavak (2) Odluke Općine Busovača je dužno čuvati sukladno odredbama članka 57. stavak (6) Zakona.

Članak 6.

(Oznaka o video nadzoru)

(1) Općina Busovača je dužna na vidnom mjestu istaknuti oznaku o video nadzoru koja mora sadržavati sljedeće informacije: da je prostor pod video nadzorom; podatke o kontroloru podataka odnosno obrađivaču i kontakt podatke putem kojih nositelj podataka može ostvariti svoja prava.

(2) Oznaka obavijesti mora biti istaknuta na vidnom mjestu, na način da bude vidljiva najkasnije prilikom ulaska u perimetar snimanja, odnosno vidljiva prilikom ulaska u nadzirani prostor.

Članak 7.

(Ovlaštena osoba za pristup snimkama video nadzora)

(1) Sistem video nadzora mora biti zaštićen od pristupa neovlaštenih osoba.

(2) Kontrolu, način i vrstu korištenja podataka koji se prikupljaju video nadzorom vršit će Općinski Načelnik.

Članak 8.

(Pravo pristupa snimkama drugih nadležnih tijela)

Ovlast pristupa podacima prikupljenim putem video nadzora imaju i druga nadležna tijela (tužiteljstvo, sud, MUP-a) u okviru obavljanja poslova iz svog zakonom utvrđenog djelokruga, a temeljem pisanog zahtjeva koji sadrži svrhu i pravni temelj za korištenje podataka prikupljenih video nadzorom.

Članak 9.

(Službena tajna)

Sa ciljem osiguranja zakonitog postupanja s video zapisima, podaci na video zapisima kao i svi drugi podaci koji nastanu uslijed upotrebe video zapisa za djelatnike Općine Busovača koji dođu u posjed istih predstavljaju službenu tajnu.

Članak 10.

(Primjena odredbi Zakona)

Na sva pitanja vezana uz zaštitu, prikupljanje, obradu i korištenje podataka prikupljenih sistemom video nadzora koja nisu uređena ovom Odlukom primjenjuju se odredbe Zakona i drugih podzakonskih akata koji uređuju ili se odnose na obradu osobnih podataka.

Članak 11.

(Evidencije)

Općina Busovača će uspostaviti i voditi Evidenciju o video nadzoru i Evidenciju o korištenju podataka iz Evidencije o video nadzoru.

Članak 12.

(Ravnopravnost spolova)

Gramatička terminologija korištenja muškog ili ženskog spola u ovoj Odluci podrazumijeva i uključuje oba spola.

Članak 13.

(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Busovača“, službenoj internet stranici Općine Busovača i oglasnoj ploči Općine Busovača.

Broj: 01-30-2-6456/25

OPĆINSKI NAČELNIK

10.12.2025. godine

Busovača

Asim Mekić, v. r.



OPĆINSKO VIJEĆE

3

Na temelju članka 13. Zakona o principima/načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09), članka 36. i 37. Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25a/22 i 7/25) i članka 24. Statuta Općine Busovača – prečišćeni tekst („Službeni glasnik Općine Busovača“, broj: 8/13) Općinsko vijeće Busovača na svojoj 12. sjednici održanoj dana 22.12.2025. godine, donijelo je

**ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA
PRORAČUNA OPĆINE BUSOVAČA ZA 2025.
GODINU**

Članak 1.

U Proračunu Općine Busovača za 2025. godinu („Službeni glasnik Općine Busovača“, 1/25) mijenjanju se sljedeće stavke

1. U tabeli Prihoda, primitaka i financiranja stavka Ukupni prihodi/primici mijenja se na način da se dosadašnja stavka 9.300.000,00 KM povećava na iznos od 10.300.000,00 KM, a povećanja se odnose na :

- „Prihodi/primici od poreza“, se uvećava sa 5.377.000,00 KM na 6.033.300,00 KM;

- „Neporezni prihodi/primici“ se smanjuju sa 1.807.000,00 KM na 1.279.700,00 KM;

- „Tekući transferi“ sa iznosa 174.000,00 KM smanjuju se na 45.000,00 KM;

- „Kapitalni transferi“ se sa iznosa 1.642.000,00 KM povećavaju na 2.762.000,00 KM;

- „Akumulirani suficit iz prethodnog perioda“ sa 300.000,00 KM smanjuje na 180.000,00 KM.

2. U tabeli Rashoda i izdataka stavka Ukupni rashodi/izdaci mijenja se na način da se dosadašnja stavka 9.300.000,00 KM povećava na iznos od 10.300.000,00 KM, a povećanje se odnosi na:

- „Plate i naknade zaposlenih“ se sa 1.835.200,00 KM povećavaju na 2.014.200,00 KM;

- „Doprinosi na plate“ se sa 161.700,00 KM smanjuju na 131.400,00 KM;

- „Izaci za materijal i usluge“ sa 2.689.500,00 KM povećavaju se na 2.733.170,00 KM;

- „Tekući transferi“ umjesto 1.590.300,00 Km iznose 1.756.760,00 KM;

- „Kapitalni transferi“ sa 280.000,00 KM smanjuju se na iznos od 207.000,00 KM;
- „Kamate“ umjesto 11.850,00 KM iznose 10.020,00 KM;
- „Tekuća rezerva/pričuva“ se povećava sa 84.000,00 KM na 100.000,00 KM;
- „Kapitalni izdaci“ se sa 2.616.950,00 KM povećavaju na 3.344.450,00 KM, dok
- „Otplata dugova“ umjesto 30.500,00 KM iznosi 3.000,00 KM.

Uvećanja i umanjenja stavki na pojedinačnim pozicijama u okviru tabela, se evidentiraju i na nivou grupa i podgrupa, tako da ukupni rashodi, izdaci i financiranje Proračuna sada umjesto 9.300.000,00 KM iznose 10.300.000,00 KM.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Busovača“, a primjenjivat će se na proračunsku 2025. godinu.

Broj: 02-02-1-6641/25
22.12.2025. godine
Busovača

PREDSJEDATELJ
Općinskog vijeća Busovača
Josip Mravak, v. r.



4

Na temelju članka 7. i članka 46. Zakona o proračunima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25a/22 i 7/25) i članka 24. Statuta Općine Busovača – prečišćen tekst („Službeni glasnik Općine Busovača“, broj: 8/13), Općinsko vijeće Busovača na svojoj 12. sjednici održanoj dana 22.12.2025. godine, donosi

ODLUKU

O IZMJENI ODLUKE O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA OPĆINE BUSOVAČA ZA 2025. GODINU

Članak 1.

U odluci o izvršavanju Proračuna općine Busovača za 2025. godinu („Službeni glasnik Općine Busovača“, broj: 1/25) članak 14. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Osnovica za obračun plaće od 1.1.2025. godine do 28.2.2025. godine iznosi 425,00 KM i bod 1,00.

Osnovica za obračun plaće od 1.3.2025. godine do 30.6.2025. godine iznosi 425,00 KM i bod 1,05.

Osnovica za obračun plaće od 1.7.2025. godine do 31.12.2025. godine iznosi 425,00 KM i bod 1,1.“

Članak 2

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Busovača“, a primjenjivat će se za fiskalnu 2025. godinu.

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE BUSOVAČA ZA 2025. GODINU

I. OPĆI DIO

O P I S	Plan 2025. god.
Prihodi i primici	10,300,000.00
Rashodi izdaci	10,300,000.00
O P I S	Plan 2025.god.
1	2
RAČUN PRIHODA I RASHODA	
UKUPNI PRIHODI	10,120,000.00
Prihodi od poreza	6,033,300.00
Neporezni prihodi	1,279,700.00
Tekući transferi	45,000.00
Kapitalni transferi	2,762,000.00
UKUPNI RASHODI	6,952,550.00
Tekući rashodi	4,878,770.00
Tekući transferi	1,756,760.00
Kapitalni transferi	207,000.00
Izdaci za kamate	10,020.00
Tekuća rezerva	100,000.00

I. TEKUĆI BILANS/BILANCA	3,167,450.00
RAČUN KAPITALNIH PRIMITAKA I IZDATAKA	
Primici od prodaje stalnih sredstava	0.00
Izdaci za nabavku stalnih sredstava	3,344,450.00
II. NETO NABAVKA ST. SREDSTAVA	-3,344,450.00
III. UKUPAN SUFICIT/DEFICIT I + II	-177,000.00
RAČUN FINANSIRANJA/FINANCIRANJA	
Primici od fin. imovine i zaduživanja	0.00
Izdaci za otplatu dugova	3,000.00
IV. NETO FINANCIRANJE	-3,000.00
V. UKUPAN FIN. REZULTAT III+IV	-180,000.00
UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	10,120,000.00
UKUPNI RASHODI I IZDACI	10,300,000.00

Ukupni prihodi

Fondovski kod	Ekonomski kod	OPIS EKONOMSKOG KODA	PLAN 2025. g.
1	2	3	4
	700000	UKUPNI PRIHODI (I+II+III+IV)	10,120,000.00
	710000	I. PRIHODI OD POREZA	6,033,300.00
	711000	Porez na dobit pojedinaca i preduzeća	5,000.00
010	711100	Porez na dobit pojedinaca (zaostale uplate poreza)	5,000.00
010	711210	Porez na dobit	0.00
	713000	Porezi na plaće (zaostale uplate poreza)	100.00
	714000	Porez na imovinu	670,000.00
010	714110	Stalni porez na imovinu	195,000.00
010	714120	Porez na nasljeđe i darove	55,000.00
010	714130	Porez na finansijske i kapitalne transakcije	420,000.00
010	715000	Domaći porezi na dobra i usluge (zaostale uplate poreza)	50.00
	716000	Porez na dohodak	1,748,000.00
010	716100	Porez na dohodak	1,748,000.00
	717000	Prihodi od indirektnih/neizravnih poreza	3,610,000.00
010	717114	Prihodi od ind./neiz. poreza na ime fin. auto cesta u FBiH	130,000.00
010	717131	Prihodi od ind./neiz. poreza koji pripadaju Direkciji cesta	380,000.00
010	717141	Prihodi od ind./neiz. poreza koji pripadaju jedinicama lok. samouprave	3,100,000.00
010	719000	Ostali porezi	150.00
	720000	II. NEPOREZNI PRIHODI	1,279,700.00
	721000	Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine	57,400.00
010	721112	Prihodi od davanja prava na eksploataciju prirodnih resursa, патената	50,000.00
010	721200	Prihodi od imovine	7,400.00
	722100	Prihodi od općinskih administrativnih taksi/pristojbi	85,000.00
010	722131	Općinske upravne/administrativne pristojbe/takse	85,000.00
	722300	Komunalne naknade i takse	530,700.00
010	722311	Kantonalna komunalna pristojba/taksa	155,700.00
020	722329	Komunalna naknada	375,000.00

	722400	Ostale budžetske/proračunske naknade i takse/pristojbe	141,000.00
010	722431	Naknada za dodijeljeno zemljište	0.00
020	722432	Naknada za vatrogastvo	76,000.00
010	722435	Naknade po osnovi prirodnih pogodnost građenja - Renta	30,000.00
020	722454	Naknada za korištenje državnih šuma	16,000.00
010	722461	Naknada za zauzimanje javnih površina	19,000.00
	722500	Naknade i takse/pristojbe po Federalnim zakonima i propisima	244,100.00
010	722515	Naknada za korištenje podataka premjera i katastra	7,100.00
020	722520	Vodne naknade	45,000.00
020	722530	Cestovne naknade	145,000.00
020	722580	Posebne naknade za zaš. od pr. i drugih nesreća(prenesena sredstva)	47,000.00
	722600	Prihodi od pružanja javnih usluga	212,000.00
010	722611	Prihodi od pružanja usluga građanima	200,000.00
010	722659	Vlastiti javni prihodi od ostalih aktivnosti	12,000.00
	722700	Neplanirane uplate - prihodi	9,500.00
010	722732	Prihodi na ime troškova pokretanja prinudne naplate	2,000.00
010	722760	Prihodi -uplate refundacije za bolovanje	4,300.00
010	722790	Ostale uplate	3,200.00
	723000	Novčane kazne	0.00
	730000	III. TEKUĆI TRANSFERI	45,000.00
030	732100	Stručno osposobljavanje	45,000.00
	740000	IV. KAPITALNI TRANSFERI	2,762,000.00
030	742100	Vlada FBiH - put Carica	258,100.00
030	742100	Vlada FBiH - Ravanjski put	143,750.00
030	742100	Fed.min.raseljenih osoba i izbjeglica - put Solakovići	80,000.00
030	742100	Fed.min.raseljenih osoba i izbjeglica - put Hozanovići	50,000.00
030	742100	Fed.min.raseljenih osoba i izbjeglica - mekteb Merdani	21,400.00
030	742100	Fed.min.prostornog uređenja - regulacija korita rijeke Lašve	80,000.00
030	742100	Federalno ministarstvo prostornog uređenja - SRC Busovačka planina	130,000.00
030	742100	Fed.min.prostornog uređenja - potporni zid MZ Solakovići	80,000.00
030	742100	Fed.min.prostornog uređenja - sanacija klizišta MZ Lugovi, Zračice	90,000.00
030	742100	Federalno ministarstvo prometa i komunikacija	138,550.00
030	742100	Federalno min. prometa i komunikacija - Tisovačka cesta	243,000.00
030	742100	Min. fin. SBK/KSB - rek. putnog pravca Kaćuni - Visoko, Zračice	272,000.00
030	742100	Min. fin. SBK/KSB - rek. lokalnih puteva na području Općine Busovača	276,000.00
030	742100	Min. prostornog ur... SBK -asfaltiranje MZ Bare	40,000.00
030	742100	Min. prostornog ur... SBK -asfaltiranje MZ Kaćuni	10,000.00
030	742100	Min. prostornog ur... SBK -betoniranje puta MZ Polje , Radenovići	15,000.00
030	742100	Min. prostornog ur... SBK - asfaltiranje puta MZ Carica	5,000.00
030	742100	Min. prostornog ur... SBK -betoniranje puta MZ Krčevine - Kula	20,000.00
030	742100	Min. prostornog ur... SBK - potporni zid MZ Polje	5,000.00

030	742100	Min. prostornog ur... SBK - betoniranje MZ Solakovići	10,000.00
030	742100	Min. prostornog ur... SBK - proširenje mosta MZ Ivančica	15,000.00
030	742100	Min. prostornog ur... SBK - potporni zid MZ Solakovići	10,000.00
030	742100	Min. prostornog ur... SBK - JR MZ Bare	28,000.00
030	742100	Min. prostornog ur... SBK - asfaltiranje MZ Lugovi - Turići	10,000.00
030	742100	Min. prostornog ur... SBK - asfaltiranje MZ Lugovi - Mihaljevići	10,000.00
030	742100	Min. prostornog ur... SBK - potporni zid MZ Putiš , Jelinak	10,000.00
030	742100	Min. prostornog ur... SBK - potporni zid MZ Solakovići	18,000.00
030	742100	Min.polj. vod. i šumarstva SBK - rezervoar MZ Merdani	27,500.00
030	742100	Min.polj. vod. i šumarstva SBK - vodovodna mreža MZ Hrasno	20,000.00
030	742100	Min.polj. vod. i šumarstva SBK - odvodnja oborinskih voda Kadića strana	6,800.00
030	742100	Min.polj. vod. i šumarstva SBK - odvodnja oborinskih voda MZ Putiš	15,000.00
030	742100	Min.privrede SBK/KSB - asfaltiranje ul. Željeznička	20,000.00
030	742100	Fond za zaštitu okoliša SBK - rezervoar MZ Buselji	15,000.00
030	742100	Fond za zaštitu okoliša SBK - rezervoar MZ Carica	10,000.00
030	742100	Fond za zaštitu okoliša SBK - rezervoar MZ Merdani	13,000.00
030	742100	Min.zdravstva i soc. piolitike SBK/KSB Dom zdravlja	312,000.00
030	742100	MZ - asfaltiranje i javna rasvjeta	90,000.00
030	742100	ŠPD "Srednjobosanske šume" - put MZ Lugovi	5,000.00
030	742100	ŠPD "Srednjobosanske šume" - put MZ Putiš	2,000.00
030	742100	Kantonalna uprava Civilne zaštite - regulacija korita rijeke Lašve	66,900.00
030	742100	Kantonalna uprava Civilne zaštite - regulacija korita rijeke Kozice	40,000.00
030	742100	Dirkcija za ceste - Parking ispred zgrade Direkcije	50,000.00

Ukupni rashodi

Fondovski kod	Funk. kod	Ekonom. kod	OPIS EKONOMSKOG KODA	PLAN 2025. g.
1	2	3	4	5
KLASIFIKACIJA			UKUPNI RASHODI I IZDACI (I+II+III+IV)	10,300,000.00
		610000	I. TEKUĆI RASHODI	6,952,550.00
	01	611000	PLAĆE I NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH	2,014,200.00
010	011	611100	BRUTO PLAĆE	1,682,000.00
	011	611200	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH	332,200.00
010	011	611211	Naknade za prevoz na posao i s posla	27,000.00
010	011	611221	Naknade za topli obrok	142,000.00
010	011	611224	Regres za godišnji odmor	35,250.00
010	011	611225	Otpremnina zbog prestanka radnog odnosa	29,600.00
010	011	611227	Pomoć u slučaju smrti i bolesti djelatnika/zaposlenog	48,850.00
010	011	611230	Posebne naknade zaposlenih	49,500.00
	01	612000	DOPRINOSI NA TERET POSLODAVCA	131,400.00

010	011	612000	Doprinosi na teret poslodavca	131,400.00
		613000	RASHODI ZA MATERIJAL, SITAN IN. I USLUGE	2,733,170.00
010	011	613110	Putni troškovi i troškovi dnevnica	1,500.00
010	043	613211	Izdaci za električnu energiju - zgrada Općine	25,000.00
010	043	613211	Izdaci za električnu energiju - javna rasvjeta	202,000.00
010	043	613213	Izdaci za centralno grijanje, plin	16,500.00
010	046	613310	Izdaci za komunikaciju	33,500.00
010	051	613321	Izdaci za komunalne usluge	16,500.00
020	066	613329	Izdaci za zajedničku komunalnu potrošnju	183,000.00
010	011	613410	Nabavka materijala, sitnog inventara i ostali administrativni	87,500.00
010	011	613419	Nabavka službenih novina i literature	9,500.00
020	062	613480	Nabavka opreme za CZ	47,000.00
010	011	613510	Izdaci za usluge goriva	8,500.00
010	011	613523	Izdaci za registraciju motornih vozila	2,000.00
010	011	613611	Unajmljivanje prostora	10,500.00
010-030	062	603700	Sanacija klizišta, regulacija korita rijeke	230,000.00
020	062	613700	Izdaci za preventivne mjere CZ	25,000.00
010	045	613700	Izdaci za tekuće održavanje lokalnih puteva	338,000.00
010	045	613700	Izdaci za zimsko održavanje lokalnih puteva	133,000.00
010	011	613700	Izdaci za tekuće održavanje Općine	33,000.00
010	045	613700	Izdaci za održavanje službenih motornih vozila	4,020.00
010-030	062	613700	Materijal za održavanje po mjesnim zajednicama	63,000.00
010-030	062	613700	Materijal za popravku i održavanje vodovoda i kanal.	97,000.00
010-030	062	613700	Radovi na sanaciji, rekoinstrukciji i izgradnji vodovodne mreže	190,000.00
020	064	613700	Izdaci za održavanje ulične rasvjete	140,000.00
010-030	062	613700	Izgradnja potpornih zidova, poduzetnička zona	210,000.00
010-030	062	613700	Radovi na sanaciji objekata	60,000.00
010	041	613800	Izdaci osiguranja, bankovnih usluga i usluga platnog prometa	18,400.00
010	011	613910	Usluge medija i štampanja	16,000.00
010	011	613914	Usluge reprezentacije	23,000.00
010	096	613922	Usluge stručnog obrazovanja	2,750.00
010	011	613974	Izdaci za rad komisije/povjerenstva	158,000.00
010	011	613975	Naknade vijećnicima	200,000.00
010	011	613976	Ugovor o djelu	64,000.00
010	011	613900	Ugovorene i druge posebne usluge	85,000.00
	08	614000	TEKUĆI TRANSFERI	1,756,760.00
010	062	614110	Tekući transferi mjesnim zajednicama	57,000.00
010	082	614121	Tekući transfer za kulturu	59,000.00
010	081	614122	Tekući transfer za sport/šport	214,600.00
010	016	614124	Tekući transfer za izbore	6,700.00
010	076	614175	Tekući transfer za hitnu medicinsku pomoć i mrtvozorstvo	25,000.00
010	101	614231	Tekući transfer za socijalnu zaštitu (Centar za soc. rad)	25,500.00
010	104	614231	Tekući transfer porodiljama (Centar za soc. rad)	25,500.00

010	094	614234	Tekući transfer - stipendije	94,500.00
010	105	614239	Ostali transferi pojedincima	39,000.00
010	101	614311	Tekući trans. neprofitnim org. - Centar za socijalni rad	353,000.00
010	082	614311	Tekući trans. neprofitnim org. - Gradska knjižnica	193,000.00
010	032	614311	Tekući trans. neprofitnim org. - Vatrogasno društvo	157,000.00
010	091	614311	Tekući trans. neprofitnim org. - Ud. građana Ježeva kućica	52,500.00
010	096	614311	Tekući trans. neprofitnim org. - Centar za djecu Duga	10,000.00
010	018	614311	Tekući trans. neprofitnim org. - Regionalna ekonomska zajednica	6,280.00
010	082	614311	Tekući trans. neprofitnim org. - Vijeće mladih	10,000.00
010	076	614311	Tekući trans. neprofitnim org. - Crveni križ	8,000.00
010	083	614311	Tekući trans. neprofitnim org. - Radio postaja/stanica	37,000.00
010	096	614311	Tekući transfer ostalim neprofitnim organizacijama	10,000.00
010	084	614319	Tekući transferi vjerskim zajednicama	57,100.00
010	011	614323	Tekući transferi političkim partijama	40,000.00
010	062	614324	Tekući transferi udruženjima građana	73,000.00
010	011	614329	Tekući transfer za općinsko javno pravobranilaštvo Vitez	24,000.00
010	011	614329	Tekući transfer - obilježavanje Dana Općine	28,300.00
010	062	614329	Tekući transfer - Veterinarska stanica	9,700.00
010	049	614423	Subvencije javnim komunalnim preduzećima	58,300.00
010	018	614811	Refundacija poreza na dohodak kantonu/županiji	18,000.00
010	011	614817	Izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju	38,680.00
010	018	614818	Izvršenje po Sporazumu - kanton/županija	25,000.00
010	011	614819	Drugi tekući rashodi	1,100.00
	062	615000	KAPITALNI TRANSFERI	207,000.00
010	062	615000	JKP Komunalac doo Busovača - nabavka kamiona	7,000.00
010	076	615000	Dom zdravlja	200,000.00
	011	616000	IZDACI ZA KAMATE	10,020.00
010	011	616212	Izdaci za kamate na kredit od strane fin. institucija	10,020.00
		821000	II. KAPITALNI IZDACI	3,344,450.00
010-030	062	821100	Nabava zemljišta	701,550.00
010-030	062	821200	Izgradnja Doma zdravlja Busovača	11,600.00
010	062	821222	Nabavka ostalih pomoćnih građevina	146,200.00
010	011	821300	Nabavka opreme korisnicima	18,700.00
010-030	062	821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje cesta i mostova	2,350,000.00
010-030	064	821600	Rekonstrukcija na zemljištu, vanjska osvjjetljenja i pločnici	116,400.00
	011		III. TEKUĆA REZERVA/PRIČUVA	100,000.00
	011	823000	IV. IZDACI ZA OTPLATE DUGOVA	3,000.00
010	011	823219	Otplata stranim pozajmljivačima	3,000.00
UKUPAN BROJ UPOSLENIH /ZAPOSLENIH				48

II. POSEBAN DIO

URED NAČELNIKA I PREDSDJEDNIKA OPĆINSKOG VIJEĆA					
Razdjel	Glava	Potroč. jedinica	Ekonom. kod	OPIS	PLAN 2025. g.
1	2	3	4	5	6
10	1	100	611100	Bruto plaće	350,000.00
			611200	Naknade troškova zaposlenih	58,000.00
			611000	Plaće i naknade	408,000.00
			612000	Doprinosi na teret poslodavca	28,000.00
			613110	Putni troškovi i troškovi dnevnica	875.00
			613310	Izdaci za komunikaciju	11,800.00
			613410	Nabavka materija., sitnog inventara i ost. adm. troškovi	21,000.00
			613410	Nabavka službenih novina i literature	8,840.00
			613510	Izdaci za usluge goriva, maziva i registracije vozila	6,200.00
			613611	Izdaci za unajmljivanje prostora	6,900.00
			613700	Izdaci za tekuće održavanje	12,700.00
			613700	Izdaci za održavanje službenih motornih vozila	2,820.00
			613900	Naknade vijećnicima	200,000.00
			613900	Naknada za rad komisije/povjerenstva	158,000.00
			613900	Ugovori o djelu	64,000.00
			613900	Usluge medija	13,800.00
			613900	Usluge reprezentacije	20,000.00
			613900	Ugovorene i druge posebne usluge	82,000.00
			613000	Rashodi za materijal i usluge	608,935.00
			614100	Tekući transfer za izbore	6,700.00
			614200	Tekući transfer za socijalnu zaštitu (Centar za soc.rad)	25,500.00
			614200	Naknada porodiljama	25,500.00
			614324	Tekući transferi udrugama/udruženjima građana	73,000.00
			614329	Tekući transfer - Veterinarska stanica	9,700.00
			614300	Udruženje građana Ježeva kućica	52,500.00
			614300	Tekući transferi političkim partijama	40,000.00
			614300	Tekući transfer - obilježavanje Dana općine	28,300.00
			614400	Sredstva za subvencioniranje komunalnih usluga	58,300.00
			614810	Izvršenje sudskih presuda i rješenja io izvršenju	38,680.00
			614810	Izvršenje po Sporazumu - kanton/županija	25,000.00
			614810	Drugi tekući rashodi	1,100.00
			614000	Tekući transferi	384,280.00
			616000	Izdaci za kamate	10,020.00
Broj uposlenih/zaposlenih					9
Ukupno glava 1 - Ured načelnika i predsjednika OV					1,439,235.00
UKUPNO RAZDJEL 10					1,439,235.00
SLUŽBA ZA FINACIJE/FINANSIJE I RIZNICU/TREZOR					
Razdjel	Glava	Potroč. jedinica	Ekonom. kod	OPIS	PLAN 2025. g.
1	2	3	4	5	6
11	2	102			
			611000	Bruto plaće	207,000.00
			611200	Naknade troškova zaposlenih	32,000.00
			611000	Plaće i naknade	239,000.00
			612000	Doprinosi na teret poslodavca	15,800.00
			613110	Putni troškovi i troškovi dnevnica	50.00

			613210	Izdaci za energiju	18,000.00
			613210	Izdaci na nabavku uglja i plin	16,500.00
			613310	Izdaci za komunikaciju	16,200.00
			613321	Izdaci za komunalne usluge	13,400.00
			613410	Nabavka uredskog mat., sitnog inventara	33,100.00
			613410	Nabavka službenih novina i literature	660.00
			613710	Izdaci za tekuće održavanje	5,200.00
			613800	Izdaci osiguranja, bankovnih usluga i usluga pl. prometa	18,400.00
			613900	Usluge reprezentacije	1,000.00
			613900	Usluge stručnog obrazovanja	1,800.00
			613900	Ugovorene i druge posebne usluge	0.00
			613000	Rashodi za materijal i usluge	124,310.00
			614300	JU Centar za socijalni rad	353,000.00
			614300	Gradska knjižnica/biblioteka	193,000.00
			614300	Vatrogasno društvo	157,000.00
			614300	Općinski javni pravobranilac	24,000.00
			614810	Refundacija poreza na dohodak kantonu/županiji	18,000.00
			614000	Tekući transferi	745,000.00
			615000	JKP Komunalac doo Busovača	7,000.00
			615000	JU Dom zdravlja Busovača	200,000.00
			615000	Kapitalni transferi	207,000.00
			821100	Nabava zemljišta	701,550.00
			821222	Nabavka ostalih pomoćnih građevina	146,200.00
			821200	Izgradnja Doma zdravlja Busovača	11,600.00
			821300	Nabavka opreme korisnicima	18,700.00
			821500	Studije izvodljivosti, projektne pripreme i projektiranja	0.00
			821500	Studije izvodljivosti, pr. pripreme i proj.- Urban. plan	0.00
			821500	Ulaganje u tuđa stalna sredstva	
			821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje cesta i mostova	2,350,000.00
			821600	Rekonstruk. na zemljištu, vanjska osvjetljenja i pločnici	116,400.00
			821600	Rekonstr. i investic. održavanje kan. mreže i vod. mreže	0.00
			821600	Rekonstrukcija zgrada	0.00
			821000	Kapitalni izdaci	3,344,450.00
			823219	Otplate stranim fin. institucijama	3,000.00
			823000	Izdaci za otplate dugova	3,000.00
Broj uposlenih/zaposlenih					5
Ukupno za glavu 2 - Služba za financije/finansije i riznicu/trezor					4,678,560.00
UKUPNO RAZDJEL 11					4,678,560.00
SLUŽBA ZA LOKALNI I EKONOMSKI RAZVITAK/RAZVOJ, RASELJENE OSOBE/LICA I IZBJEGLICE					
Razdjel	Glava	Potroš. jedinica	Ekonom. kod	OPIS	PLAN 2025. g.
1	2	3	4	5	6
12	3	103			
			611000	Bruto plaće	169,000.00
			611200	Naknade troškova zaposlenih	40,000.00
			611000	Plaće i naknade	209,000.00
			612000	Doprinosi na teret poslodavca	13,600.00
			613110	Putni troškovi i troškovi dnevnica	25.00
			613310	Izdaci za komunikaciju	1,000.00
			613400	Troškovi sitnog inventara	0.00
			613710	Materijal za održavanje po mjesnim zajednicama	63,000.00

			613716	Materijal za popravku vodovoda i kanalizacije	97,000.00
			613700	Radovi na sanaciji, rek., izgradnji vodovodne mreže	190,000.00
			613700	Izgradnja potpornih zidova: MZ Polje, Solakovići, Putiš	210,000.00
			613700	Radovi na sanac. obje.: MZ Ivančica, Merdani, deponija	60,000.00
			613700	Sanacija klizišta, regulacija korita rijeka	230,000.00
			613900	Usluge reprezentacije	700.00
			613900	Ugovorene i druge posebne usluge	0.00
			613000	Rashodi za materijal i usluge	851,725.00
Broj uposlenih/zaposlenih					4
Ukupno za glavu 3 - Služba za lok. i ekon. razvoj. raselj. osobe i izbjeglice					1,074,325.00
UKUPNO RAZDJEL 12					1,074,325.00
SLUŽBA ZA PROSTORNO UREĐENJE, URBANIZAM I STAMBENE POSLOVE					
Razdjel	Glava	Potroš. jedinica	Ekonom. kod	OPIS	PLAN 2025. g.
1	2	3	4	5	6
13	4	104			
			611000	Bruto plaće	250,000.00
			611200	Naknade troškovazaposlenih	48,000.00
			611000	Plaće i naknade	298,000.00
			612000	Doprinosi na teret poslodavca	19,300.00
			613110	Putni troškovi i troškovi dnevnica	25.00
			613211	Izdaci za el. energiju - javna rasvjeta	202,000.00
			613310	Izdaci za komunikaciju	1,000.00
			613300	Izdaci za zajedničku komunalnu potrošnju	183,000.00
			613410	Troškovi sitnog inventara	200.00
			613510	Izdaci za usluge goriva, maziva i registracije vozila	4,300.00
			613700	Izdaci za održavanje službenih motornih vozila	1,200.00
			613700	Izdaci za održavanje javne rasvjete	140,000.00
			613700	Izdaci za tekuće održavanje lokalnih puteva	338,000.00
			613700	Izdaci za zimsko održavanje lokalnih puteva	133,000.00
			613900	Usluge medija	2,200.00
			613900	Usluge reprezentacije	600.00
			613900	Usluge stručnog obrazovanja	0.00
			613900	Ostale ugovorene usluge	500.00
			613000	Rashodi za materijal i usluge	1,006,025.00
Broj uposlenih/zaposlenih					5
Ukupno za glavu 4 - Služba za pros. uređenje, urbaniz. i stambene poslove					1,323,325.00
UKUPNO RAZDJEL 13					1,323,325.00
SLUŽBA ZA OPĆU/OPŠTU UPRAVU, DRUŠTVENE DJELATNOSTI I BRANITELJSKU/INVALIDSKU ZAŠTITU/SKRB					
Razdjel	Glava	Potroš. jedinica	Ekonom. kod	OPIS	PLAN 2025. g.
1	2	3	4	5	6
14	5	105			
			611000	Bruto plaće	323,000.00
			611200	Naknade troškova zaposlenih	68,000.00
			611000	Plaće i naknade	391,000.00
			612000	Doprinosi na teret poslodavca	24,700.00
			613110	Putni troškovi i troškovi dnevnica	300.00
			613310	Izdaci za komunikaciju	1,600.00
			613410	Nabavka uredskog materijala-obrasci	25,500.00
			613710	Izdaci za tekuće održavanje	12,800.00

			613900	Usluge stručnog obrazovanja	0.00
			613900	Ostale ugovorene usluge	1,000.00
			613000	Rashodi za materijal i usluge	41,200.00
			614110	Tekući transferi mjesnim zajednicama	57,000.00
			614121	Tekući transfer za kulturu	59,000.00
			614122	Tekući transfer za sport/šport	214,600.00
			614175	Tekući transfer za Hitnu medicinsku pomoć	20,000.00
			614175	Tekući transfer za mrtvozorstvo	5,000.00
			614234	Izdaci za stipendiranje	94,500.00
			614239	Ostali transferi pojedincima	39,000.00
			614310	Tekući transfer nep. org. - Centar za djecu Duga	10,000.00
			614310	Tekući transfer nep.org. - Regionalna ek. zajednica	6,280.00
			614310	Tekući transfer nep.org. - Vijeće mladih	10,000.00
			614310	Tekući transfer nep.org. - Crveni križ	8,000.00
			614310	Tekući transfer nepr. Org. - Radio postaje/stanice	37,000.00
			614310	Tekući transferi ostalim neprofitnim organizacijama	10,000.00
			614310	Tekući transferi nep.org. - vjerske zajednice	57,100.00
			614000	Tekući transferi	627,480.00
Broj uposlenih					14
Ukupno za glavu 5 - Služba za opću upravu, druš. djel. i branit. skrb					1,084,380.00
UKUPNO RAZDJEL 14					1,084,380.00
SLUŽBA ZA GEODETSKE I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE					
Razdjel	Glava	Potroš. jedinica	Ekonom. kod	OPIS	PLAN 2025. g.
1	2	3	4	5	6
15	6	106			
			611000	Bruto plaće	215,000.00
			611200	Naknade troškova zaposlenih	45,500.00
			611000	Plaće i naknade	260,500.00
			612000	Doprinosi na teret poslodavca	17,000.00
			613110	Putni troškovi i troškovi dnevnica	25.00
			613211	Izdaci za električnu energiju	7,000.00
			613310	Izdaci za komunikaciju	1,200.00
			613321	Izdaci za komunalne usluge	2,200.00
			613410	Izdaci za uredski materijal i sitan inventar	2,300.00
			613710	Izdaci za tekuće održavanje	2,300.00
			613914	Usluge reprezentacije	0.00
			613900	Usluge stručnog obrazovanja	950.00
			613900	Ostale ugovorene usluge	500.00
			613000	Rashodi za materijal i usluge	16,475.00
Broj uposlenih/zaposlenih					6
Ukupno za glavu 6 - Služba za geodetske i imovinsko-pravne poslove					293,975.00
UKUPNO RAZDJEL 15					293,975.00
SLUŽBA ZA CIVILNU ZAŠTITU					
Razdjel	Glava	Potroš. jedinica	Ekonom. kod	OPIS	PLAN 2025. g.
1	2	3	4	5	6
16	7	107			
			611000	Bruto plaća	168,000.00
			611200	Naknade troškova zaposlenih	40,700.00
			611000	Plaće i naknade	208,700.00

			612000	Doprinosi na teret poslodavca	13,000.00
			613110	Putni troškovi i troškovi dnevnica	200.00
			613310	Izdaci za komunikaciju	700.00
			613321	Izdaci za komunalne usluge	900.00
			613410	Izdaci za materijal	5,400.00
			613480	Nabavka opreme za CZ	47,000.00
			613914	Usluge reprezentacije	700.00
			613600	Unajmljivanje skladišnog prostora	3,600.00
			613700	Izdaci za preventivne mjere CZ	25,000.00
			613900	Izdaci za komisije/povjerenstva CZ - obuka i vježba	0.00
			613900	Ostale ugovorene usluge	1,000.00
			613000	Rashodi za materijal i usluge	84,500.00
			614241	Transfer za posebne namjene - protuminske akcije	-
			614241	Transfer za posebne namjene - fin.hitnih/žurnih mjera	-
			614200	Rashodi za prirodne i druge nesreće	-
Broj uposlenih/zaposlenih					5
Ukupno za glavu 7 - Služba za civilnu zaštitu					306,200.00
UKUPNO RAZDJEL 16					306,200.00
Tekuća rezerva/pričuva					100,000.00
UKUPNO RAZDJEL 10-16					10,300,000.00

Broj: 02-02-1-6642/25
22.12.2025. godine
Busovača

PREDSJEDATELJ
Općinskog vijeća Busovača
Josip Mravak, v. r.



5

Na temelju članka 7. stavak 1. i članka 28. Zakona o proračunima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 25/22 i 7/25), članka 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine F BiH“, broj: 49/06 i 51/09), članka 24. i članka 107. Statuta Općine Busovača – prečišćen tekst („Službeni glasnik Općine Busovača“, broj: 8/13 člana), članka 79. Poslovnika Općinskog vijeća Busovača – prečišćen tekst („Službeni glasnik Općine Busovača“, broj: 8/13), Općinsko vijeće Busovača na svojoj 12. sjednici održanoj dana 22.12.2025. godine, donosi

ODLUKU

O USVAJANJU PRORAČUNA OPĆINE BUSOVAČA ZA 2026. GODINU

I.

Usvaja se Proračun Općine Busovača za 2026. godinu s utvrđenim prihodima i rashodima i to:

- ukupnih prihoda i primitaka	10.870.000,00 KM
- ukupnih rashoda i izdataka	10.870.000,00 KM

II.

Sastavni dio ove odluke je Proračun Općine Busovača za 2026. godinu.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Busovača“.

PRORAČUN OPĆINE BUSOVAČA ZA 2026. GODINU

I. OPĆI DIO

OPIS	Plan 2026. god.
Prihodi i primici	10,870,000.00
Rashodi izdaci	10,870,000.00

O P I S	Plan 2026. god.
1	2
RAČUN PRIHODA I RASHODA	
UKUPNI PRIHODI	10,870,000.00
Prihodi od poreza	6,104,800.00
Neporezni prihodi	1,270,700.00
Tekući transferi	28,000.00
Kapitalni transferi	3,466,500.00
UKUPNI RASHODI	6,582,500.00
Tekući rashodi	4,484,600.00
Tekući transferi	1,849,300.00
Kapitalni transferi	140,000.00
Izdaci za kamate	8,600.00
Tekuća rezerva	100,000.00
I. TEKUĆI BILANS/BILANCA	4,287,500.00
RAČUN KAPITALNIH PRIMITAKA I IZDATAKA	
Primici od prodaje stalnih sredstava	0.00
Izdaci za nabavku stalnih sredstava	4,175,000.00
II. NETO NABAVKA ST. SREDSTAVA	-4,175,000.00
III. UKUPAN SUFICIT/DEFICIT I + II	112,500.00
RAČUN FINANSIRANJA/FINANCIRANJA	
Primici od fin. imovine i zaduživanja	0.00
Izdaci za otplatu dugova	112,500.00
IV. NETO FINANCIRANJE	-112,500.00
V. UKUPAN FIN. REZULTAT III+IV	0.00
UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	10,870,000.00
UKUPNI RASHODI I IZDACI	10,870,000.00

Ukupni prihodi

Fondovski kod	Ekonomski kod	OPIS EKONOMSKOG KODA	PLAN 2026. g.
1	2	3	4
	700000	UKUPNI PRIHODI (I+II+III+IV)	10,870,000.00
	710000	I. PRIHODI OD POREZA	6,104,800.00
	711000	Porez na dobit pojedinaca i preduzeća	3,500.00
010	711100	Porez na dobit pojedinaca (zaostale uplate poreza)	3,500.00
010	711210	Porez na dobit	110,000.00
	713000	Porezi na plaće (zaostale uplate poreza)	100.00
	714000	Porez na imovinu	540,000.00
010	714110	Stalni porez na imovinu	200,000.00
010	714120	Porez na nasljeđe i darove	50,000.00
010	714130	Porez na finansijske i kapitalne transakcije	290,000.00
010	715000	Domaći porezi na dobra i usluge (zaostale uplate poreza)	100.00
	716000	Porez na dohodak	1,745,000.00
010	716100	Porez na dohodak	1,745,000.00
	717000	Prihodi od indirektnih/neizravnih poreza	3,816,000.00
010	717114	Prihodi od ind./neiz. poreza na ime fin. auto cesta u FBiH	125,000.00

010	717131	Prihodi od ind./neiz. poreza koji pripadaju Direkciji cesta	394,000.00
010	717141	Prihodi od ind./neiz. poreza koji pripadaju jedinicama lok. samouprave	3,297,000.00
010	719000	Ostali porezi	100.00
	720000	II. NEPOREZNI PRIHODI	1,270,700.00
	721000	Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine	58,000.00
010	721112	Prihodi od davanja prava na eksploataciju prirodnih resursa, patenata	50,000.00
010	721200	Prihodi od imovine	8,000.00
	722100	Prihodi od općinskih administrativnih taksi/pristojbi	85,000.00
010	722131	Općinske upravne/administrativne pristojbe/takse	85,000.00
	722300	Komunalne naknade i takse	363,000.00
010	722311	Kantonalna komunalna pristojba/taksa	3,000.00
020	722329	Komunalna naknada	360,000.00
	722400	Ostale budžetske/proračunske naknade i takse/pristojbe	170,000.00
020	722432	Naknada za vatrogastvo	80,000.00
010	722435	Naknade po osnovi prirodnih pogodnost građenja - Renta	50,000.00
020	722454	Naknada za korištenje državnih šuma	20,000.00
010	722461	Naknada za zauzimanje javnih površina	20,000.00
	722500	Naknade i takse/pristojbe po Federalnim zakonima i propisima	366,000.00
010	722515	Naknada za korištenje podataka premjera i katastra	7,000.00
020	722520	Vodne naknade	45,000.00
020	722530	Cestovne naknade	149,000.00
020	722580	Posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća	85,000.00
020	722580	Posebne naknade za zaš. od pr. i drugih nesreća(prenesena sredstva)	80,000.00
	722600	Prihodi od pružanja javnih usluga	215,000.00
010	722611	Prihodi od pružanja usluga građanima	205,000.00
010	722659	Vlastiti javni prihodi od ostalih aktivnosti	10,000.00
	722700	Neplanirane uplate - prihodi	13,000.00
010	722732	Prihodi na ime troškova pokretanja prinudne naplate	3,000.00
010	722760	Prihodi -uplate refundacije za bolovanje	7,000.00
010	722790	Ostale uplate	3,000.00
010	723000	Novčane kazne	700.00
	730000	III. TEKUĆI TRANSFERI	28,000.00
030	732100	Stručno osposobljavanje	28,000.00
	740000	IV. KAPITALNI TRANSFERI	3,466,500.00
030	742100	Vlada FBiH - urbanistički projekat	20,000.00
030	742100	Vlada SBK - urbanistički plan središta Busovače	15,000.00
030	742100	Fed.min.prostornog uređenja - regulacija korita rijeke Lašve	33,200.00
030	742100	Fed.min.prostornog uređenja - regulacija korita rijeke Kozice	17,530.00
030	742100	Federalno min. okoliša i turizma -saniranje deponije	33,200.00

030	742100	Federalno ministarstvo kulture i sporta - Opremanje zgrade stadiona	100,000.00
030	742100	Min. fin. SBK/KSB - vodozaštitni nasip i pristupni put Lašva	20,000.00
030	742100	Min. fin. SBK/KSB - rek. putnog pravca Kačuni - Visoko, Zračice	400,000.00
030	742100	Min. fin. SBK/KSB - rek. dionice lokalnog puta Busovača - Bare	500,000.00
030	742100	Min. fin. SBK/KSB - rek. vodovodne i kanalizacijske mreže	385,000.00
030	742100	Min. fin. SBK/KSB - rek. lokalnih puteva na području Općine Busovača	550,000.00
030	742100	Min. prostornog ur... SBK- asfaltiranje MZ Ivančica - Brdo	8,000.00
030	742100	Min. prostornog ur... SBK - MZ Luka, asfaltiranje	4,000.00
030	742100	Min. polj. vod. i šumarstva SBK - sanacija od. kanala Tisovac - Pridolci	14,000.00
030	742100	Min. polj. vod. i šumarstva SBK - izrada kapitaže MZ Polje	6,000.00
030	742100	Min. polj. vod. i šumarstva SBK - odvodnja oborinskih voda Kadića strana	4,160.00
030	742100	Min. polj. vod. i šumarstva SBK - odvodnja oborinskih voda MZ Putiš	2,410.00
030	742100	Min. privrede SBK/KSB - hidrofaza izvan objekta	9,000.00
030	742100	Min. privrede SBK/KSB - poduzetnička zona	20,000.00
030	742100	Fond za zaštitu okoliša SBK - rezervoar i vod. mreža MZ Rovna	20,000.00
030	742100	Fond za zaštitu okoliša SBK - MZ Kaonik, vodovod Čekrk	5,000.00
030	742100	Min. zdravstva i soc. piolitike SBK/KSB Dom zdravlja	1,175,000.00
030	742100	Ministarstvo privrede SBK/KSB - MZ Merdani asfaltiranje	30,000.00
030	742100	MZ - asfaltiranje i javna rasvjeta	73,900.00
030	742100	ŠPD "Srednjobosanske šume" - put MZ Polje	1,000.00
030	742100	Kantonalna uprava Civilne zaštite - regulacija korita rijeke Lašve	20,100.00

Ukupni rashodi

Fondovski kod	Funk. kod	Ekonom. kod	OPIS EKONOMSKOG KODA	PLAN 2026. g.
1	2	3	4	5
KLASIFIKACIJA			UKUPNI RASHODI I IZDACI (I+II+III+IV)	10,870,000.00
		610000	I. TEKUĆI RASHODI	6,582,500.00
	01	611000	PLAĆE I NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH	2,151,000.00
010	011	611100	BRUTO PLAĆE	1,829,000.00
	011	611200	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH	322,000.00
010	011	611211	Naknade za prevoz na posao i s posla	28,000.00
010	011	611221	Naknade za topli obrok	145,000.00
010	011	611224	Regres za godišnji odmor	36,000.00
010	011	611225	Otpremnina zbog prestanka radnog odnosa	30,000.00

010	011	611227	Pomoć u slučaju smrti i bolesti djelatnika/zaposlenog	35,000.00
010	011	611230	Posebne naknade zaposlenih	48,000.00
	01	612000	DOPRINOSI NA TERET POSLODAVCA	92,000.00
010	011	612000	Doprinosi na teret poslodavca	92,000.00
	011	613000	RASHODI ZA MATERIJAL, SITAN IN. I USLUGE	2,241,600.00
010	011	613110	Putni troškovi i troškovi dnevnica	2,000.00
010	043	613211	Izdaci za električnu energiju - zgrada Općine	20,000.00
010	043	613211	Izdaci za električnu energiju- javna rasvjeta	230,000.00
010	043	613213	Izdaci za centralno grijanje, plin	20,000.00
010	046	613310	Izdaci za komunikaciju	35,000.00
010	051	613321	Izdaci za komunalne usluge	18,000.00
020	066	613329	Izdaci za zajedničku komunalnu potrošnju	198,400.00
010	011	613410	Nabavka materijala, sitnog inventara i ostali administrativni	80,000.00
010	011	613419	Nabavka službenih novina i literature	10,000.00
020	062	613480	Nabavka opreme za CZ	35,000.00
010	011	613510	Izdaci za usluge goriva	10,000.00
010	011	613523	Izdaci za registraciju motornih vozila	2,000.00
010	011	613611	Unajmljivanje prostora	11,000.00
030	062	603700	Sanacija klizišta, regulacija korita rijeke	100,000.00
020	062	613700	Izdaci za preventivne mjere CZ	93,000.00
010	045	613700	Izdaci za tekuće održavanje lokalnih puteva	400,000.00
010	045	613700	Izdaci za zimsko održavanje lokalnih puteva	140,200.00
010	011	613700	Izdaci za tekuće održavanje Općine	20,000.00
010	045	613700	Izdaci za održavanje službenih motornih vozila	3,000.00
010-030	062	613700	Materijal za održavanje po mjesnim zajednicama	20,000.00
010-030	062	613700	Materijal za popravku i održavanje vodovoda i kanal.	80,000.00
010	062	613700	Radovi na sanaciji , rekoinstrukciji i izgradnji vodovodne mreže	44,000.00
020	064	613700	Izdaci za održavanje ulične rasvjete	140,000.00
010	062	613700	Izgradnja potpornih zidova, poduzetnička zona	44,000.00
010	041	613800	Izdaci osiguranja, bankovnih usluga i usluga platnog prometa	18,000.00
010	011	613910	Usluge medija i štampanja	10,000.00
010	011	613914	Usluge reprezentacije	20,000.00
010	096	613922	Usluge stručnog obrazovanja	3,000.00
010	011	613974	Izdaci za rad komisije/povjerenstva	110,000.00
020	011	613974	Izdaci za rad komisije/povjerenstva CZ - obuka i vježba	10,000.00
010	011	613975	Naknade vijećnicima	205,000.00
010	011	613976	Ugovor o djelu	40,000.00
010	011	613900	Ugovorene i druge posebne usluge	70,000.00
	08	614000	TEKUĆI TRANSFERI	1,849,300.00

010	062	614110	Tekući transferi mjesnim zajednicama	50,000.00
010	082	614121	Tekući transfer za kulturu	50,000.00
010	081	614122	Tekući transfer za sport/šport	210,000.00
030	016	614124	Tekući transfer za izbore	45,000.00
010	076	614175	Tekući transfer za hitnu medicinsku pomoć i mrtvozorstvo	25,000.00
010	101	614231	Tekući transfer za socijalnu zaštitu (Centar za soc. rad)	34,000.00
010	104	614231	Tekući transfer porodiljama (Centar za soc. rad)	40,000.00
010	094	614234	Tekući transfer - stipendije	130,000.00
010	105	614239	Ostali transferi pojedincima	30,000.00
020	049	614241	Transfer za posebne namjene - fin.žurnih/hitnih mjera	45,000.00
010	101	614311	Tekući trans. neprofitnim org. - Centar za socijalni rad	350,000.00
010	082	614311	Tekući trans. neprofitnim org. - Gradska knjižnica	155,000.00
010	032	614311	Tekući trans. neprofitnim org. - Vatrogasno društvo	170,000.00
010	091	614311	Tekući trans. neprofitnim org. - Ud. građana Ježeva kućica	57,000.00
010	096	614311	Tekući trans. neprofitnim org. - Centar za djecu Duga	10,000.00
010	018	614311	Tekući trans. neprofitnim org. - Regionalna ekonomska zajednica	7,000.00
010	082	614311	Tekući trans. neprofitnim org. - Vijeće mladih	10,000.00
010	076	614311	Tekući trans. neprofitnim org. - Crveni križ	7,000.00
010	083	614311	Tekući trans. neprofitnim org. - Radio postaja/stanica	45,000.00
010	096	614311	Tekući transfer ostalim neprofitnim organizacijama	10,000.00
010	066	614311	Asocijacija privatnih šumoposjednika SBK/KSB	20,000.00
010	084	614319	Tekući transferi vjerskim zajednicama	30,000.00
010	011	614323	Tekući transferi političkim partijama	50,000.00
010	062	614324	Tekući transferi udruženjima građana	70,000.00
010	049	614241	Transfer za posebne namjene - protuminske akcije	20,000.00
010	011	614329	Tekući transfer za općinsko javno pravobranilaštvo Vitez	24,000.00
010	011	614329	Tekući transfer - obilježavanje Dana Općine	30,000.00
010	062	614329	Tekući transfer - Veterinarska stanica	9,700.00
010	049	614423	Subvencije javnim komunal. preduzećima	61,600.00
010	018	614811	Refundacija poreza na dohodak kantonu/županiji	17,000.00
010	011	614817	Izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju	10,000.00
010	018	614818	Izvršenje po Sporazumu - kanton/županija	25,000.00
010	011	614819	Drugi tekući rashodi	2,000.00
	062	615000	KAPITALNI TRANSFERI	140,000.00
010	062	615000	JKP Komunalac doo Busovača - nabavka kamiona	90,000.00

010	032	615000	DVD Busovača - nabavka opreme	50,000.00
	011	616000	IZDACI ZA KAMATE	8,600.00
010	011	616212	Izdaci za kamate na kredit od strane fin. institucija	8,600.00
		821000	II. KAPITALNI IZDACI	4,175,000.00
010	062	821100	Nabava zemljišta	100,000.00
010-030	062	821200	Izgradnja Doma zdravlja Busovača	1,400,000.00
010	011	821300	Nabavka opreme korisnicima	10,000.00
030	062	821500	Studije izvodljivosti, projektne pripreme i projektiranja	20,000.00
030	062	821500	Studije izvodljivosti, pr.pripreme i pro.-Urbanistički plan	15,000.00
010-030	063	821500	Ulaganje u tuđa stalna sredstva (vod. i zgrada nk)	580,000.00
010-030	062	821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje cesta i mostova	1,910,000.00
010-030	064	821600	Rekonstrukcija na zemljištu, vanjska osvjetljenja i pločnici	140,000.00
010	011		III. TEKUĆA REZERVA/PRIČUVA	100,000.00
	011	823000	IV. IZDACI ZA OTPLATE DUGOVA	112,500.00
010	011	823219	Otplata stranim pozajmljivačima	112,500.00
UKUPAN BROJ UPOSLENIH /ZAPOSLENIH				48

II. POSEBAN DIO

URED NAČELNIKA I PREDSEDNIKA OPĆINSKOG VIJEĆA					
Razdjel	Glava	Potroš. jedinica	Ekonom. kod	OPIS	PLAN 2026. g.
1	2	3	4	5	6
10	1	100	611100	Bruto plaće	420,000.00
			611200	Naknade troškova zaposlenih	52,000.00
			611000	Plaće i naknade	472,000.00
			612000	Doprinosi na teret poslodavca	21,000.00
			613110	Putni troškovi i troškovi dnevnica	1,000.00
			613310	Izdaci za komunikaciju	13,000.00
			613410	Nabavka materijala, sitnog inventara i ostali adm.troškovi	2,000.00
			613410	Nabavka službenih novina i literature	9,000.00
			613510	Izdaci za usluge goriva, maziva i registracije vozila	7,500.00
			613611	Izdaci za unajmljivanje prostora	7,400.00
			613700	Izdaci za tekuće održavanje	1,700.00
			613700	Izdaci za održavanje službenih motornih vozila	2,000.00
			613900	Naknade vijećnicima	205,000.00
			613900	Naknada za rad komisije/povjerenstva	110,000.00
			613900	Ugovori o djelu	40,000.00
			613900	Usluge medija	7,800.00
			613900	Usluge reprezentacije	18,000.00
			613900	Ugovorene i druge posebne usluge	70,000.00
			613000	Rashodi za materijal i usluge	494,400.00
			614100	Tekući transfer za izbore	45,000.00
			614200	Tekući transfer za socijalnu zaštitu (Centar za soc.rad)	34,000.00
			614200	Naknada porodiljama	40,000.00
			614324	Tekući transferi udrugama/udruženjima građana	70,000.00
			614329	Tekući transfer - Veterinarska stanica	9,700.00

			614300	Udruženje građana Ježeva kućica	57,000.00
			614300	Tekući transferi političkim partijama	50,000.00
			614300	Tekući transfer - obilježavanje Dana općine	30,000.00
			614300	Asocijacija privatnih šumoposjednika SBK/KSB	20,000.00
			614400	Sredstva za subvencioniranje komunalnih usluga	61,600.00
			614810	Izvršenje sudskih presuda i rješenja io izvršenju	10,000.00
			614810	Izvršenje po Sporazumu - kanton/županija	25,000.00
			614810	Drugi tekući rashodi	2,000.00
			614000	Tekući transferi	454,300.00
			616000	Izdaci za kamate	8,600.00
Broj uposlenih/zaposlenih					9
Ukupno glava 1 - Ured načelnika i predsjednika OV					1,450,300.00
UKUPNO RAZDJEL 10					1,450,300.00
SLUŽBA ZA FINACIJE/FINANSIJE I RIZNICU/TREZOR					
Razdjel	Glava	Potroš. jedinica	Ekonom. kod	OPIS	PLAN 2026. g.
1	2	3	4	5	6
11	2	102			
			611000	Bruto plaće	212,000.00
			611200	Naknade troškova zaposlenih	34,000.00
			611000	Plaće i naknade	246,000.00
			612000	Doprinosi na teret poslodavca	11,000.00
			613110	Putni troškovi i troškovi dnevnic	150.00
			613210	Izdaci za energiju	15,700.00
			613210	Izdaci na nabavku uglja i plin	20,000.00
			613310	Izdaci za komunikaciju	18,000.00
			613321	Izdaci za komunalne usluge	15,000.00
			613410	Nabavka uredskog mat., sitnog inventara ...	50,000.00
			613410	Nabavka službenih novina i literature	1,000.00
			613710	Izdaci za tekuće održavanje	5,000.00
			613800	Izdaci osiguranja, bankovnih usluga i usluga pl. prometa	18,000.00
			613900	Usluge reprezentacije	700.00
			613900	Usluge stručnog obrazovanja	1,600.00
			613000	Rashodi za materijal i usluge	145,150.00
			614300	JU Centar za socijalni rad	350,000.00
			614300	Gradska knjižnica/biblioteka	155,000.00
			614300	Vatrogasno društvo	170,000.00
			614300	Općinski javni pravobranilac	24,000.00
			614810	Refundacija poreza na dohodak kantonu/županiji	17,000.00
			614000	Tekući transferi	716,000.00
			615000	JKP Komunalac doo Busovača - nabavka kamiona	90,000.00
			615000	JU Dom zdravlja Busovača	0.00
			615000	DVD Busovača - nabavka opreme	50,000.00
			615000	Kapitalni transferi	140,000.00
			821100	Nabava zemljišta	100,000.00
			821200	Izgradnja Doma zdravlja Busovača	1,400,000.00
			821300	Nabavka opreme korisnicima	10,000.00
			821500	Studije izvodljivosti, projektne pripreme i projektiranja	20,000.00
			821500	Studije izvodljivosti, pr. pripreme i proj.- Urbanistički plan	15,000.00
			821500	Ulaganje u tuđa stalna sredstva	580,000.00
			821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje cesta i mostova	1,910,000.00

			821600	Rekonstrukcija na zemljištu, vanjska osvjetljenja i pločnici	140,000.00
			821000	Kapitalni izdaci	4,175,000.00
			823219	Otplate stranim fin. institucijama	112,500.00
			823000	Izdaci za otplate dugova	112,500.00
Broj uposlenih/zaposlenih					5
Ukupno za glavu 2 - Služba za financije/finansije i riznicu/trezor					5,545,650.00
UKUPNO RAZDJEL 11					5,545,650.00
SLUŽBA ZA LOKALNI I EKONOMSKI RAZVITAK/RAZVOJ, RASELJENE OSOBE/LICA I IZBJEGLICE					
Razdjel	Glava	Potroš. jedinica	Ekonom. kod	OPIS	PLAN 2026. g.
1	2	3	4	5	6
12	3	103			
			611000	Bruto plaće	165,000.00
			611200	Naknade troškova zaposlenih	37,000.00
			611000	Plaće i naknade	202,000.00
			612000	Doprinosi na teret poslodavca	8,300.00
			613110	Putni troškovi i troškovi dnevnica	50.00
			613310	Izdaci za komunikaciju	600.00
			613400	Troškovi sitnog inventara	100.00
			613710	Materijal za održavanje po mjesnim zajednicama	20,000.00
			613716	Materijal za popravku vodovoda i kanalizacije	80,000.00
			613700	Radovi na sanaciji, rek., izgradnji vodovodne mreže	44,000.00
			613700	Izgradnja potpornih zidova, poduzetnička zona	44,000.00
			613700	Sanacija klizišta, regulacija korita rijeka	100,000.00
			613900	Usluge reprezentacije	100.00
			613000	Rashodi za materijal i usluge	288,850.00
Broj uposlenih/zaposlenih					4
Ukupno za glavu 3 - Služba za lok. i ekon. razvoj. raselj. osobe i izbje.					499,150.00
UKUPNO RAZDJEL 12					499,150.00
SLUŽBA ZA PROSTORNO UREĐENJE, URBANIZAM I STAMBENE POSLOVE					
Razdjel	Glava	Potroš. jedinica	Ekonom. kod	OPIS	PLAN 2026. g.
1	2	3	4	5	6
13	4	104			
			611000	Bruto plaće	240,000.00
			611200	Naknade troškova zaposlenih	32,000.00
			611000	Plaće i naknade	272,000.00
			612000	Doprinosi na teret poslodavca	12,000.00
			613110	Putni troškovi i troškovi dnevnica	200.00
			613211	Izdaci za el. energiju - javna rasvjeta	230,000.00
			613310	Izdaci za komunikaciju	800.00
			613300	Izdaci za zajedničku komunalnu potrošnju	198,400.00
			613410	Troškovi sitnog inventara	400.00
			613510	Izdaci za usluge goriva, maziva i registracije vozila	4,500.00
			613700	Izdaci za održavanje službenih motornih vozila	1,000.00
			613700	Izdaci za održavanje javne rasvjete	140,000.00
			613700	Izdaci za tekuće održavanje lokalnih puteva	400,000.00
			613700	Izdaci za zimsko održavanje lokalnih puteva	140,200.00
			613900	Usluge medija	2,200.00
			613900	Usluge reprezentacije	500.00

			613900	Usluge stručnog obrazovanja	200.00
			613000	Rashodi za materijal i usluge	1,118,400.00
Broj uposlenih/zaposlenih					5
Ukupno za glavu 4 - Služba za pros. uređenje, urbaniz. i stambene poslove					1,402,400.00
UKUPNO RAZDJEL 13					1,402,400.00
SLUŽBA ZA OPĆU/OPŠTU UPRAVU, DRUŠTVENE DJELATNOSTI I BRANITELJSKU/INVALIDSKU ZAŠTITU/SKRB					
Razdjel	Glava	Potroš. jedinica	Ekonom. kod	OPIS	PLAN 2026. g.
1	2	3	4	5	6
14	5	105	611000	Bruto plaće	399,000.00
			611200	Naknade troškova zaposlenih	88,000.00
			611000	Plaće i naknade	487,000.00
			612000	Doprinosi na teret poslodavca	20,000.00
			613110	Putni troškovi i troškovi dnevnica	200.00
			613310	Izdaci za komunikaciju	1,200.00
			613410	Nabavka uredskog materijala-obraci	20,000.00
			613710	Izdaci za tekuće održavanje	11,000.00
			613900	Usluge stručnog obrazovanja	500.00
			613000	Rashodi za materijal i usluge	32,900.00
			614110	Tekući transferi mjesnim zajednicama	50,000.00
			614121	Tekući transfer za kulturu	50,000.00
			614122	Tekući transfer za sport/šport	210,000.00
			614175	Tekući transfer za Hitnu medicinsku pomoć	20,000.00
			614175	Tekući transfer za mrtvozorstvo	5,000.00
			614234	Izdaci za stipendiranje	130,000.00
			614239	Ostali transferi pojedincima	30,000.00
			614310	Tekući transfer nep. org. - Centar za djecu Duga	10,000.00
			614310	Tekući transfer nep.org. - Regionalna ek. zajednica	7,000.00
			614310	Tekući transfer nep.org. - Vijeće mladih	10,000.00
			614310	Tekući transfer nep.org. - Crveni križ	7,000.00
			614310	Tekući transfer nepr. Org. - Radio postaje/stanice	45,000.00
			614310	Tekući transferi ostalim neprofitnim organizacijama	10,000.00
			614310	Tekući transferi nep.org. - vjerske zajednice	30,000.00
			614000	Tekući transferi	614,000.00
Broj uposlenih					14
Ukupno za glavu 5 - Služba za opću upravu, druš. djel. i branit. skrb					1,153,900.00
UKUPNO RAZDJEL 14					1,153,900.00
SLUŽBA ZA GEODETSKE I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE					
Razdjel	Glava	Potroš. jedinica	Ekonom. kod	OPIS	PLAN 2026. g.
1	2	3	4	5	6
15	6	106			
			611000	Bruto plaće	220,000.00
			611200	Naknade troškova zaposlenih	38,000.00
			611000	Plaće i naknade	258,000.00
			612000	Doprinosi na teret poslodavca	11,000.00
			613110	Putni troškovi i troškovi dnevnica	200.00
			613211	Izdaci za električnu energiju	4,300.00
			613310	Izdaci za komunikaciju	800.00
			613321	Izdaci za komunalne usluge	2,000.00

			613410	Izdaci za uredski materijal i sitan inventar	2,500.00
			613710	Izdaci za tekuće održavanje	2,300.00
			613914	Usluge reprezentacije	200.00
			613900	Usluge stručnog obrazovanja	700.00
			613000	Rashodi za materijal i usluge	13,000.00
Broj uposlenih/zaposlenih					6
Ukupno za glavu 6 - Služba za geodetske i imovinsko-pravne poslove					282,000.00
UKUPNO RAZDJEL 15					282,000.00
SLUŽBA ZA CIVILNU ZAŠTITU					
Razdjel	Glava	Potroš. jedinica	Ekonom. kod	OPIS	PLAN 2026. g.
1	2	3	4	5	6
16	7	107			
			611000	Bruto plaća	173,000.00
			611200	Naknade troškova zaposlenih	41,000.00
			611000	Plaće i naknade	214,000.00
			612000	Doprinosi na teret poslodavca	8,700.00
			613110	Putni troškovi i troškovi dnevnica	200.00
			613310	Izdaci za komunikaciju	600.00
			613321	Izdaci za komunalne usluge	1,000.00
			613410	Izdaci za materijal	5,000.00
			613480	Nabavka opreme za CZ	35,000.00
			613914	Usluge reprezentacije	500.00
			613600	Unajmljivanje skladišnog prostora	3,600.00
			613700	Izdaci za preventivne mjere CZ	0.00
			613900	Izdaci za komisije/povjerenstva CZ – - obuka i vježba	10,000.00
			613900	Izdaci za preventivne mjere CZ	93,000.00
			613000	Rashodi za materijal i usluge	148,900.00
			614241	Transfer za posebne namjene - protuminske akcije	20,000.00
			614241	Transfer za posebne namjene - -fin. hitnih/žurnih mjera	45,000.00
			614200	Rashodi za prirodne i druge nesreće	65,000.00
Broj uposlenih/zaposlenih					5
Ukupno za glavu 7 - Služba za civilnu zaštitu					436,600.00
UKUPNO RAZDJEL 16					436,600.00
Tekuća rezerva/pričuva					100,000.00
UKUPNO RAZDJEL 10-16					10,870,000.00

Broj: 02-02-1-6643/25
22.12.2025. godine
Busovača

PREDSJEDATELJ
Općinskog vijeća Busovača
Josip Mravak, v. r.



6

Na temelju članka 7. i članka 46. Zakona o proračunima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22 i 7/25) i članka 24. Statuta Općine Busovača – prečišćen tekst („Službeni glasnik Općine Busovača“, broj: 8/13), Općinsko vijeće Busovača na svojoj 12. sjednici održanoj dana 22.12.2025. godine, donosi

ODLUKU

O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA OPĆINE
BUSOVAČA ZA 2026. GODINU

I – OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka, rashoda i izdataka Proračuna Općine Busovača za 2026. godinu (u daljem tekstu: Proračun)

njegovo izvršavanje, prioriteta plaćanja, obim zaduživanja i izdavanje garancija, upravljanje javnim dugom, te financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, ovlaštenja Načelnika, Službe za financije/finansije i riznicu/trezor, u izvršenju proračuna za tekuću godinu.

U slučaju da su obaveze i prava koja proističu iz drugih odluka, zaključaka, rješenja i sl. u suprotnosti sa ovom Odlukom, primjenjivat će se ova Odluka.

Članak 2.

Proračun je procjena godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđenih iznosa izdataka i drugih plaćanja Općine Busovača (u daljem/daljnem tekstu Općina), koji donosi Općinsko vijeće.

Proračun se odnosi na fiskalnu 2026. godinu, koja počinje 1.1.2026. godine a završava 31.12.2026. godine.

Proračun se sastoji od općeg, posebnog dijela i kapitalnog proračuna.

Opći dio proračuna sastoji se od računa prihoda i rashoda, računa kapitalnih primitaka i izdataka i računa financiranja na razini ukupnog proračuna. Poseban dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika raspoređenih u tekuće i kapitalne izdatke za proračunsku godinu.

U bilancu prihoda i izdataka iskazuju se porezni i neporezni prihodi i drugi primici, te rashodi utvrđeni za financiranje javnih potreba na razini Općine na osnovu zakonskih i drugih propisa.

Članak 3.

Svi javni prihodi i primici Proračuna uplaćuju se na depozitni račun Općine.

Općinske službe za upravu i drugi korisnici proračuna dužni su da sredstva utvrđena u proračunu koriste rukovodeći se načelom racionalnosti i štednje.

II – IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 4.

Sredstva proračuna koriste se za financiranje izdataka iz nadležnosti općinskih službi za upravu, javnih ustanova i ostalih čije je financiranje iz proračuna predviđeno posebnim propisom.

Korisnici proračuna sredstva koriste samo za namjene koje su određene proračunom, i to do visine utvrđene u njegovom posebnom dijelu.

Nakon donošenja proračuna Služba za financije/finansije i trezor/riznicu obvezna je izvijestiti proračunske korisnike o odobrenim sredstvima.

Članak 5.

Proračunski korisnici odgovorni su za potpuno i pravodobno prikupljanje i uplaćivanje na depozitni račun Općine prihoda proračuna, namjenskih sredstava i vlastitih prihoda iz svoje nadležnosti. Proračunski korisnici odgovorni su za zakonitost, svrsishodnost, efikasnost i ekonomičnost raspolaganja proračunskim sredstvima.

Članak 6.

Sredstva proračuna će se trošiti po slijedećem prioritetu: otplata duga i kamata, plaće i naknade zaposlenih, vijećničke naknade, materijalni troškovi, tekući izdaci, kapitalni izdaci.

Članak 7.

Proračun se izvršava na osnovu tromjesečnih planova raspoloživih proračunskih sredstava (novčanog toka) na prijedlog Službe za financije i riznicu, na osnovu dinamike priliva sredstava u proračunu.

Proračunski korisnici pripremaju i podnose prijedloge operativnih proračuna Službi za financije i riznicu.

Prijedlozi operativnih proračuna obuhvaćaju rashode za tri mjeseca, iskazane na mjesečnom nivou.

Rashodi svakog korisnika ne mogu prelaziti iznose proračunskih sredstava utvrđenih u operativnom proračunu.

Članak 8.

Postupak nabavke roba, obavljanja usluga i ustupanja radova mora se obavljati u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama u BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14, 59/22 i 50/24).

Članak 9.

U cilju osiguranja namjenskog korištenja sredstava proračuna, Služba za financije /finansije i riznicu/trezor ima obvezu vršiti neposrednu kontrolu korištenja sredstava proračuna.

Ako se utvrdi da se sredstva ne koriste u skladu sa proračunom općine i drugim propisima, pomoćnik Načelnika za financije/finansije i riznicu/trezor donijet će rješenje kojim će naložiti korisniku da otkloni utvrđene nepravilnosti i korištenje sredstava u skladu sa propisima.

Žalba na rješenje podnosi se Načelniku Općine.

Korisniku sredstava koji u roku od 15 dana ne postupi po rješenju iz prethodnog stavka obustavit će se korištenje sredstava iz proračuna dok se ne otklone nepravilnosti, odnosno ne uskladi korištenje sredstava po propisima.

Pomoćnik načelnika za financije/finansije i riznicu/trezor može obustaviti od izvršenja svaki akt koji je u suprotnosti sa ovom Odlukom ili Proračunom.

Članak 10.

Općinski načelnik odlučuje o korištenju sredstava Tekuće pričuve utvrđene u proračunu.

Tekuća proračunska pričuva angažirat će se za hitne, nepredviđene i nedovoljno planirane troškove, isključivo na osnovu Odluke Načelnika, a koja ne smije prelaziti 3% proračunskih prihoda, isključujući primitke.

Općinski načelnik obavezan je izvještavati Općinsko vijeće o korištenju sredstava Tekuće proračunske pričuve.

Članak 11.

Ako se u tijeku godine na osnovu zakona i drugih propisa poveća djelokrug ili nadležnost korisnika što zahtjeva i povećana sredstva ili se osnuje novi korisnik,

sredstva za njegove troškove mogu se osigurati iz Tekuće pričuve proračuna, a odobrava ih Načelnik.

Sredstva raspoređena proračunom se mogu preraspodijeliti između proračunskih korisnika, odnosno prestrukturirati unutar proračunskog korisnika na temelju Odluke Načelnika, a na prijedlog Službe za financije i riznicu, najviše od 10% ukupno odobrenih rashoda za proračunskog korisnika.

Ako se u tijeku godine na osnovu Zakona i drugog propisa umanju djelokrug ili nadležnost korisnika, ili ukine korisnik, neutrošena sredstva planirana proračunom općine za njegove troškove prenosi se u tekuću pričuvu proračuna ili na korisnika koji preuzme njegove poslove.

Članak 12.

Sredstva za doznake, za tekuće troškove i potpore kao i kapitalne potpore koristit će se isključivo na osnovu Odluke i rješenja Načelnika Općine, na prijedlog nadležnih službi i ugovora koje potpisuje Načelnik ili pomoćnik Načelnika po prethodno dobivenom pismenom ovlaštenju Načelnika.

Sredstva iz prethodnog stava se koriste do visine planiranih sredstava za pojedine namjene.

Članak 13.

Povrat pogrešno ili više uplaćenih javnih prihoda u tekućoj godini vrši se sa računa javnih prihoda (depozitnog računa) iz tekućeg priliva korisnika prihoda, a povrat prihoda koji nisu uplaćeni u tekućoj godini vrši se sa transakcijskog računa Općine.

Članak 14.

Obračun plaća za državne službenike i namještenike u 2026. godini vršit će se na osnovu Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 45/10,111/12 i 20/17, Odluka Ustavnog suda broj: 22/19), Odluke o plaći i drugim naknadama izabranih dužnosnika Općine Busovača („Službene glasnik Općine Busovača“, broj: 1/11).

Osnovica za obračun plaće uposlenika Općine u periodu 1.1. – 31.12.2026. godine iznosi 480,00 KM a visina boda 1 što je prethodno utvrđeno sa Sindikatom uposlenika Općine Busovača, sa mogućnošću povećanja vrijednosti boda u tijeku 2026. godine sukladno raspoloživim sredstvima u Proračunu Općine.

Sredstva za naknade zaposlenih isplaćuju se u skladu sa Pravilnikom o plaćama i naknadama državnih službenika i namještenika općinskog organa državne službe Busovača broj: 01-34-215/18 od 15.01.2018. godine i Odluke o izmjenama i dopunama broj: 01-30-2-2343/24 od 1.8.2024. godine.

Članak 15.

Pozicija 613000 Rashodi za materijal i usluge realizirat će se za servisiranje direktnih troškova a prema računima dobavljača za materijal i usluge isporučene Općini, za izmirenje naknada imenovanih povjerenstava Općinskoga vijeća, obveza po osnovu ugovora o djelu, ugovora za stručno osposobljavanje i drugo.

Visina dnevnica, naknada za putne i druge troškove koji nastanu u vezi sa službenim putovanjima za sve

korisnike koji se financiraju iz sredstava Proračuna određuje se na osnovu Uredbe o naknadama troškova za službena putovanja („Sl. novine FBiH“, broj: 44/16, 50/16 i 31/23).

Članovima Općinskog vijeća Busovača za vršenje funkcije vijećnika pripada mjesečna naknada u iznosu od jedne trećine prosječne neto plaće zaposlenih u FBiH, objavljene u „Službenim novinama FBiH“ za prethodna tri (3) mjeseca kao i naknada u iznosu od 50,00 KM za svaku održanu sjednicu Općinskog vijeća kojoj su nazočili.

Utrošak namjenskih sredstava realizirat će se na:

- Naknade povjerenstvima sa pozicije 613900 ugovorene usluge, sa namjenskog računa i na prijedlog Službe civilne zaštite u skladu s planom trošenja namjenskih sredstava Službe za civilnu zaštitu.

- Nabavke u svrhu opremanja strukture CZ po prijedlogu Službe civilne zaštite iz namjenskih sredstava a u skladu sa planom Službe za civilnu zaštitu za 2026. godinu.

Pozicija 614100 Tekući transferi realizirat će se na način:

Članak 16.

614117 Tekući transferi mjesnim zajednicama

- isplate za 22 mjesne zajednice za administrativne troškove, po Odluci Načelnika,

- isplate za radove na zimskom održavanju za prilazne puteve koji nisu obuhvaćeni redovnim planom zimskog održavanja, po Odluci Načelnika,

- isplate kao podrška akcijama građana na poslovima: održavanja puteva, vodosnadbijevanja, kanalizacije i drugih poslova. Isplata se vrši na osnovu zahtjeva od strane mjesne zajednice a po Odluci Načelnika. Mjesne zajednice dužne su dostaviti izvješće o utrošku sredstava.

Članak 17.

614121 Tekući transfer za kulturu

- HKD Napredak,

- BZK Preporod,

- Za tebe BiH,

- Udruga za razvoj i promociju kulture Amfiteatar.

Isplate se vrše kvartalno a po utvrđenim kriterijima za raspodjelu sredstava za kulturu.

Isplata sredstava vrši se na osnovu podnesenih zahtjeva a po Odluci Načelnika.

Korisnici su dužni dostaviti izvješće o namjenskom trošenju sredstava.

Članak 18.

614122 Tekući transfer za šport

Isplate prema športskim klubovima i Športskom savezu vrše se na osnovu kriterija koji donosi Načelnik a na prijedlog Športskog saveza,

Korisnici su dužni dostaviti izvješće o namjenskom trošenju sredstava.

Članak 19.

614124 Tekući transfer za izbore

- utrošit će se na financiranje OIP. Visinu naknade članovima OIP utvrđuje Općinsko vijeće Odlukom o visini naknade članovima OIP.

Članak 20.

614175 Tekući transfer za zdravstvene institucije

Transfer za Dom zdravlja i Hitnu medicinsku pomoć Busovača rasporedit će se kao pomoć od strane osnivača u stvaranju boljih uvjeta rada Doma zdravlja u pružanju usluga građanima i za usluge mrtvozorstva.

Isplate se vrše na osnovu Odluke Načelnika.

Korisnici su dužni dostaviti izvješće o namjenskom trošenju sredstava.

Pozicija 614200 realizirat će se na slijedeći način:

Članak 21.

614231 Tekući transfer za socijalnu zaštitu

- pomoć socijalno ugroženim porodicama i pojedincima i druge socijalne potrebe građana, Posredstvom JU Centar za socijalni rad Busovača realizirat će se navedene isplate. Isplate prema JU Centar za socijalni rad izvršavat će se mjesečno na temelju Odluke Načelnika.

- naknade porodiljama za svako dijete rođeno u 2026. godini. Posredstvom JU Centar za socijalni rad Busovača realizirat će se navedene isplate. Isplate prema JU Centar za socijalni rad izvršavat će se kvartalno - prema potrebi, na temelju Odluke Načelnika.

Korisnici su dužni dostaviti izvješće o namjenskom trošenju sredstava što je u ovom slučaju JU Centar za socijalni rad Busovača.

Članak 22.

614234 Tekući transfer za stipendiranje studenata u školskoj 2025/2026. godini

- dodjela stipendija vršit će se po osnovu Javnog poziva koji će sprovesti Povjerenstvo za provođenje natječaja za stipendiranje studenata u akademskoj 2025./2026. g. imenovana od strane općinskog Načelnika.

Članak 23.

614239 Transferi pojedincima

- pomoći pojedincima kao podrška neafirmiranim sportistima, umjetnicima, građanima uključenim u rad određenih projekata.

Isplate se vrše na osnovu podnesenog zahtjeva, a na osnovu Odluke Načelnika.

Korisnici su dužni dostaviti izvješće o namjenskom trošenju sredstava.

Članak 24.

614241 Transfer za posebne namjene

- protuminske akcije,
- financiranje žurnih mjera, brze intervencije po prijelu Službe za civilnu zaštitu.

Isplate se vrše na osnovu godišnjeg Plana korištenja namjenskih sredstava za zaštitu i spašavanje kojeg donosi Služba za civilnu zaštitu općine Busovača.

Pozicija 614300 Tekući transferi realizirat će se na način:

Članak 25.

614310 Transfer za općinsko javno pravobranilaštvo Vitez

Isplate se vrše jednom mjesečno na osnovu Ugovora o financiranju broj: 01-08-1-3659/21 od 12.11.2021. godine između Općine Vitez i Općine Busovača.

Članak 26.

614311 Tekući transferi neprofitnim organizacijama

- JU Centar za socijalni rad,
- JU Gradska knjižnica/biblioteka,
- Dobrovoljno vatrogasno društvo.

Sredstva se doznavačavaju mjesečno za financiranje tr. plaća, naknada zaposlenih, mat. troškova, sudska vještačenja, i druge neplanirane isplate a po zahtjevu korisnika.

- Udruženje građana Ježeva kućica - podrška radu dječjeg vrtića – radionice,

Isplate se vrše na mjesečnom nivou na osnovu Odluke Načelnika.

- Centar za djecu Duga, Novi Travnik – podrška u radu sa djecom sa posebnim potrebama, Isplate se vrše polugodišnje na osnovu Odluke Načelnika.

- Regionalna ekonomska zajednica,

Isplate se vrše jednom kvartalno u skladu s Protokolom o sufinanciranju operativnih troškova REZ-Regionalna razvojna agencija za regiju Centralna BiH broj: PO4-05/21.

- Vijeće mladih, Crveni križ, JP Radio Busovača.

Isplate se vrše jednom kvartalno na osnovu planiranih sredstava u proračunu.

Korisnici su dužni dostaviti izvješće o namjenskom trošenju sredstava.

Članak 27.

614319 Tekući transfer vjerskim zajednicama

- Medžlis islamske zajednice Busovača,
- Župa sv. Ante Padovanskog,
- Srpska pravoslavna crkva Kakanj.

Isplate se vrše jednom kvartalno na osnovu utvrđenih kriterija.

Sredstva su namijenjena kao podrška u radu vjerskim zajednicama.

Korisnici su dužni dostaviti izvješće o namjenskom trošenju sredstava.

Članak 28.

614323 Tekući transfer političkim partijama

- realiziraju se prema kriterijima utvrđenim Zakonom o financiranju političkih stranaka u BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 41/16).

Korisnici su dužni dostaviti izvješće o namjenskom trošenju sredstava.

Članak 29.

614324 Tekući transferi udrugama građana
- raspodjela sredstava vrši se na prijedlog nadležne službe po utvrđenim kriterijima,
- raspodjela određenog dijela sredstava vrši po podnesku, a po Odluci Načelnika.

Korisnici su dužni dostaviti izvješće o namjenskom trošenju sredstava.

Pozicija 614400 Tekući transferi realizirat će se na način:

Članak 30.

614423 Transfer javnom komunalnom poduzeću
Isplata će se izvršiti jednokratno na osnovu Odluke Načelnika.

Članak 31.

614800 Drugi tekući rashodi
- povrati više ili pogrešno uplaćenih sredstava (prihoda),
- refundacija poreza na dohodak,
- isplate po sudskim presudama i rješenjima o izvršenju,
- obročno plaćanje naknade po Sporazumu broj: 01-22-1-3237/22.

Članak 32.

615000 Kapitalni transferi
- JKP Komunalac d.o.o. Busovača.
- DVD Busovača

Članak 33.

616000 Izdaci za kamate
Po osnovu kreditnog zaduženja EBRD i CEB Regionalni projekat „Plava voda“ d.o.o.

Pozicija 821000 Kapitalni izdaci realizirat će se na način:

Članak 34.

- 821100 Nabavka zemljišta,
- 821300 Nabavka opreme - nabavka opreme i namještaja za općinske službe,
- 821500 Studije izvodljivosti, projektne pripreme i projektiranja, Ulaganja u tuđa st.sredstva,
- 821600 Rekonstrukcija i investiciono održavanje,
Sredstva na poziciji 821000 utvrđena za kapitalne izdatke koristit će se za realizaciju kapitalnih projekata u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH.

Članak 35.

823000 Otplata pozajmljivanja
Otplata duga prema EBRD za Regionalni projekat „Plava voda“ d.o.o. Travnik.

Članak 36.

Javne ustanove, Javna poduzeća i drugi korisnici proračunskih sredstava dužni su dostaviti izvješće o namjenskoj upotrebi primljenih sredstava, nadležnoj općinskoj službi, a obvezno na kraju godine za cijelu godinu.

Članak 37.

Služba za financije/finansije i riznicu/trezor dužna je dostaviti periodična izvješća Općinskom vijeću u roku od 20 dana po isteku obračunskog perioda, a za period 1.1. do 31.12. prethodne godine do 5.3. tekuće godine.

III – ZAVRŠNE ODREDBE

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Busovača“, a primjenjivat će se od 1.1.2026. godine.

Broj: 02-02-1-6644/25
22.12.2025. godine
Busovača

PREDSJEDATELJ
Općinskog vijeća Busovača
Josip Mravak, v. r.



7

Na temelju članka 363. stavak 3. točka 3. Zakona o stvarnim pravima („Službene novine Federacije BiH“, broj 66/13 i 100/13), članka 29. točka „c“ Odluke o načinu i uvjetima raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Busovača („Službeni glasnik Općine Busovača“, broj: 4/22), članka 24. Statuta općine Busovača – prečišćeni tekst („Službeni glasnik Općine Busovača“, broj: 8/13) članka 80. Poslovnika o radu Općinskog vijeća –prečišćeni tekst („Službeni glasnik Općine Busovača“, broj: 8/13) Općinsko vijeće Busovača na svojoj 12. sjednici održanoj dana 22.12.2025. godine, donosi

ODLUKU

O DAVANJU SUGLASNOSTI ZA KUPOVINU ZEMLJIŠTA U SVRHU PROŠIRENJA ZAGREBAČKE ULICE

Članak 1.

Daje se suglasnost Općinskom načelniku da u svojstvu kupca, u ime i za račun općine Općine Busovača može potpisati Ugovor o kupovini zemljišta između Općine Busovača i MD Gradnja d.o.o tj.njihovog ovlaštenog zastupnika.

Članak 2.

Predmet Ugovora je kupovina zemljišta/parcela koje nose oznaku kako slijedi:

- k.p. broj 336/5 „UL OMLADINSKA 86“ ostalo neplodno zemljište u površini od 27 m²

- k.p. broj 336/29 „UL OMLADINSKA 86“ ostalo neplodno zemljište u površini od 13 m²

obje upisane u pl.br. 1054 K.O. Busovača u posjedu MD Gradnja doo sa 1/1, a koje odgovaraju parcelama upisanim u zk.ul. broj 38 K.O. NP_Busovača u vlasništvu MD Gradnja doo.

Članak 3.

Postupak kupovine zemljišta će se obaviti u skladu sa zakonskom procedurom, a na temelju članka 363. stavak 3. točka 3. ZSP-a., Odluke Općinskog vijeća o raspolaganju imovinom, odlukom o usvajanju izmjene i dopune PP Busovača do 2026. godine, dobivenom suglasnosti Općinskog pravobraniteljstva.

Članak 4.

Sredstva za kupovinu predmetnog zemljišta osigurana su u Proračunu Općine Busovača. Cijena zemljišta iz članka 1. ove Odluke iznosi 15.000,00 KM utvrđena po nalazu: sudskog vještaka Laštro Ivana.

Članak 5.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da preko nadležnih službi, a u suradnji sa Općinskim vijećem, obavi sve predradnje i zaključi Ugovor o kupoprodaji predmetne nekretnine.

Članak 6.

Sve troškove vezane za izradu Ugovora, kao i plaćanje poreza na promet nepokretnosti snosi kupac.

Član 7.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Busovača“.

Broj: 02-02-1-6645/25
22.12.2025. godine
Busovača

PREDSJEDATELJ
Općinskog vijeća Busovača
Josip Mravak, v. r.



8

Na temelju članka 62. stavak 3. Zakona o prostornom uređenju („Služben novine SBK/KSB“, broj: 11/14), članka 24. Statuta općine Busovača – prečišćeni tekst („Službeni glasnik Općine Busovača“, broj: 8/13) i članka 80. Poslovnika Općinskog vijeća Busovača – prečišćeni tekst („Službeni glasnik Općine Busovača“, broj: 8/13), Općinsko vijeće Busovača na 12. sjednici održanoj 22.12.2025. godine, donijelo je

ODLUKU

**O IMENOVANJU ČLANOVA POVJERENSTVA
ZA DAVANJE STRUČNE OCJENE ZA
LOKACIJU OBJEKATA U POSTUPKU
IZDAVANJA RJEŠENJA O URBANISTIČKOJ
SUGLASNOSTI ZA PODRUČJA OPĆINE KOJA
NISU POKRIVENA NIŽE PROVEDBENOM
PROSTORNOM PLANSKOM
DOKUMENTACIJOM**

Članak 1.

Ovom Odlukom formira se Povjerenstvo za davanje stručne ocjene o uvjetima lokacije objekata na području općine Busovača, koja nisu pokrivena niže provedbenom Prostorno planskom dokumentacijom, kao temeljom za izdavanje Rješenja o urbanističko - tehničkim uvjetima.

Članak 2.

U Povjerenstvo za davanje stručne ocjene imenuje se:

1. Zdravko Vidović, predsjednik Povjerenstva,
2. Dževad Sarajlić, član Povjerenstva,
3. Mirzet Selimović, član Povjerenstva,
4. Naser Hadžibegović, član Povjerenstva, službeno prisutan.

Članak 3.

Mandat članovima Povjerenstva traje dvije godine.

Članak 4.

Stručna ocjena Povjerenstva iz članka 2. ove Odluke, koja je temelj za donošenje Rješenja o urbanističkoj suglasnosti Službe općine Busovača, mora sadržavati sve elemente neophodne za utvrđivanje urbanističko tehničkih uvjeta lokacije i gradnja, usklađenih sa usvojenim Prostornim Planom općine Busovača, Zakonom o prostornom uređenju („Službene novine SBK/KSB“, broj: 11/14) i drugim pozitivnim Zakonskim propisima.

Povjerenstvo ima obavezu sastati se i izići na teren po potrebi minimalno jednom tjedno i pregledati lokacije za koje su podneseni zahtjevi za izdavanje Rješenja o urbanističkoj suglasnosti, a iste nisu na području za koje su urađeni niže provedbeni planovi prostornog uređenja.

Nakon potrebnog uvida, Povjerenstvo je dužno napraviti Stručno mišljenje o uvjetima lokacije objekta koji je predmet obrade.

Stručno mišljenje da bi bilo validno trebaju potpisati minimalno dva člana povjerenstva.

Članak 5.

Način rada i financiranja Povjerenstva reguliran je Općinskom Odlukom o načinu rada i financiranja Povjerenstva za davanje stručne ocjene u donošenju urbanističkih suglasnosti za utvrđivanje lokacija na području općine, broj: 01-123-3267/03 od 1.12.2003. godine.

Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o imenovanju članova Povjerenstva za davanje stručne ocjene za lokaciju objekata u postupku izdavanja rješenja o urbanističkoj saglasnosti za područja općine koja nisu pokrivena niže provedbenom prostornom planskom dokumentacijom („Službeni glasnik Općine Busovača“, broj: 7/24)

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Busovača“.

Broj: 02-02-1-6646/25
22.12.2025. godine
Busovača

PREDSJEDATELJ
Općinskog vijeća Busovača
Josip Mravak, v. r.



9

Na temelju članka 24. Statuta Općine Busovača – prečišćen tekst („Službeni glasnik Općine Busovača“, broj: 8/13) i članka 87. Poslovnika Općinskog vijeća Busovača – prečišćen tekst („Službeni glasnik Općine Busovača“, broj: 8/13) Općinsko vijeće Busovača na svojoj 12. sjednici održanoj dana 22.12.2025. godine donosi

ZAKLJUČAK**I.**

Zadužuju se Općinski načelnik, gospodin Asim Mekić i predsjedatelj Općinskog vijeća Busovača, gospodin Marko Šantić, da se zajedničkim aktom obrate Vladi Federacije Bosne i Hercegovine sa slijedećim zahtjevima – prijedlozima:

1. Imajući u vidu da je Općina Busovača kao nerazvijena općina izostavljena iz Odluke Vlade Federacije BiH o raspodjeli sredstava nižim razinama vlasti i pored činjenice da je imala svoje delegirane projekte, i da je predmetnu Odluku nemoguće mijenjati, tražiti od Vlade Federacije BiH da prilikom sljedeće raspodjele ili na neki drugi način prepozna Općinu Busovača kao takvu i izdvoji određena sredstva za realiziranje predloženih projekata, a u interesu građana naše općine.

2. Kako je Općina Busovača, iako povratnička i uz to nerazvijena općina izostavljena iz Odluke Ministarstva raseljenih osoba i izbjeglica Federacije BiH za sufinansiranje prevoza učenika srednjih škola, iako smo istog povratničkog statusa i još nerazvijenija općina od susjednih općina Vitez i Kiseljak koji su dobili sredstva za navedene namjene, smatramo da je u pitanju greška tehničke naravi, zbog čega tražimo da se navedena greška ODMAH ispravi na način da se Općina Busovača uzme u obzir kada je u pitanju sufinansiranje prevoza učenika srednjih škola.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu daonjem donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Busovača“.

Broj: 02-02-1-6647/25
22.12.2025. godine
Busovača

PREDSJEDATELJ
Općinskog vijeća Busovača
Josip Mravak, v. r.

**10**

Na temelju članka 24. Statuta Općine Busovača – prečišćen tekst („Službeni glasnik Općine Busovača“, broj: 8/13) i članka 87. Poslovnika Općinskog vijeća Busovača – prečišćen tekst („Službeni glasnik Općine Busovača“, broj: 8/13) Općinsko vijeće Busovača na svojoj 12. sjednici održanoj dana 22.12.2025. godine donosi

ZAKLJUČAK**I.**

Zadužuju se Općinski načelnik, gospodin Asim Mekić i predsjedatelj Općinskog vijeća Busovača, gospodin Marko Šantić, da se zajedničkim aktom obrate

Vladi SBK/KSB sa prijedlogom i inicijativom skorog stavljanja u funkciju objekta bivše kasarne/vojarne Draga, bilo za potrebe neke od kantonalnih ustanova i institucija, ili u druge svrhe kao što su sigurna kuća, dom za stare i nemoćne osobe i slično, sa naglaskom da bi isti bi ustupili bez naknade na duži vremenski period, koliko to Zakon dozvoljava, jer nam je cilj da bude u službi općeg dobra svih građana.

II.

U smislu inicijative iz prethodnog člana pozvati Vladu SBK/KSB Travnik da po navedenom pitanju posjete Općinu Busovača, uvidom na licu mjesta se uvjere o čemu se radi, koja su eventualna ulaganja u objekat, te koja je najbolja namjena istog, a sve sa ciljem njegovog što skorijeg stavljanja u funkciju zadovoljenja potreba građana Busovače i šire.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu daonjem donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Busovača“.

Broj: 02-02-1-6648/25
22.12.2025. godine
Busovača

PREDSJEDATELJ
Općinskog vijeća Busovača
Josip Mravak, v. r.

**11**

Na temelju članka 84. Zakona o socijalnoj skrbi, skrbi o civilnim žrtvama rata i skrbi o obiteljima s djecom („Službene novine SBK/KSB“, broj: 10/05) i članka 24. Statuta Općine Busovača – prečišćen tekst („Službeni glasnik Općine Busovača“, broj: 8/13) Općinsko vijeće Busovača, kao odgovorni javni službenik na svojoj 12. sjednici održanoj dana 22.12.2025. godine donosi

RJEŠENJE**O RAZRJEŠENJU ČLANA UPRAVNOG VIJEĆA
JU CENTAR ZA SOCIJALNI RAD BUSOVAČA****I.**

Safet Alispahić razrješuje se dužnosti člana Upravnog vijeća JU Centar za socijalni rad Busovača na osobni zahtjev.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Busovača“.

Broj: 02-02-1-6286/25
22.12.2025. godine
Busovača

PREDSJEDATELJ
Općinskog vijeća Busovača
Josip Mravak, v. r.



SADRŽAJ

str.

1	PRAVILNIK O PROVOĐENJU ZAKONA O ZAŠTITI OSOBNIH PODATAKA U OPĆINI BUSOVAČA..	1
2	ODLUKA O USPOSTAVI I PROVOĐENJU SISTEMA VIDEO NADZORA U SLUŽBENIM PROSTORIJAMA I VANJSKOM DIJELU PROSTORA OKO OPĆINE BUSOVAČA	9
3	ODLUKA O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRORAČUNA OPĆINE BUSOVAČA ZA 2025. GODINU	10
4	ODLUKA O IZMJENI ODLUKE O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA OPĆINE BUSOVAČA ZA 2025. G..	11
5	ODLUKA O USVAJANJU PRORAČUNA OPĆINE BUSOVAČA ZA 2026. GODINU	21
6	ODLUKA O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA OPĆINE BUSOVAČA ZA 2026. GODINU	31
7	ODLUKA O DAVANJU SUGLASNOSTI ZA KUPOVINU ZEMLJIŠTA U SVRHU PROŠIRENJA ZAGREBAČKE ULICE	35
8	ODLUKA O IMENOVANJU ČLANOVA POVJERENSTVA ZA DAVANJE STRUČNE OCJENE ZA LOKACIJU OBJEKATA U POSTUPKU IZDAVANJA RJEŠENJA O URBANISTIČKOJ SUGLASNOSTI ZA PODRUČJA OPĆINE KOJA NISU POKRIVENA NIŽE PROVEDBENOM PROSTORNOM PLANSKOM DOKUMENTACIJOM	36
9	ZAKLJUČAK KOJIM SE ZADUŽUJU OPĆINSKI NAČELNIK I PREDSJEDATELJ OPĆINSKOG VIJEĆA BUSOVAČA DA SE ZAJEDNIČKIM AKTOM OBRATE VLADI F BIH	37
10	ZAKLJUČAK KOJIM SE ZADUŽUJU OPĆINSKI NAČELNIK I PREDSJEDATELJ OPĆINSKOG VIJEĆA BUSOVAČA DA SE ZAJEDNIČKIM AKTOM OBRATE VLADI SBK/KSB SA PRIJEDLOGOM I INICIJATIVOM SKOROG STAVLJANJA U FUNKCIJU OBJEKTA BIVŠE VOJARNE DRAGA.....	37
11	RJEŠENJE O RAZRJEŠENJU ČLANA UPRAVNOG VIJEĆA JU CENTAR ZA SOCIJALNI RAD BUSOVAČA	37